

Zameldowanie na pobyt stały

Wymagane dokumenty:

1. Dowód osobisty
2. Książeczka wojskowa - osoby podlegające obowiązkowi wojskowemu
3. Wypełniony formularz zgłoszenia pobytu stałego
4. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym ma nastąpić zameldowanie (akt notarialny, umowa najmu) wskazujący osobę uprawnioną do potwierdzenia pobytu osoby dokonującej zameldowania.
5. Osoba stwierdzająca pobyt meldującego się pod wskazanym adresem przedkłada do wglądu dowód osobisty
6. Poświadczenie wymeldowania z poprzedniego miejsca pobytu stałego

Oplaty

Czynności związane z zameldowaniem na pobyt stały nie podlegają opłatom.

Miejsce złożenia dokumentów

Urząd Gminy Kluczewsko, 29-120, ul. Spółdzielcza 12
Ewidencja Ludności i Dowodów Osobistych
Parter - pok. nr 1
Nr telefonu (44) 781-42-46 (w.15)

Termin i sposób załatwiania sprawy

Załatwienie sprawy meldunkowej w formie zameldowania na pobyt stały następuje bezzwłocznie po okazaniu wszystkich wymaganych dokumentów oraz poprawnym wypełnieniu formularza meldunkowego.

Uwagi

Podczas zameldowania wymagana jest obecność osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu (wynajmującego, najemcy, posiadacza spółdzielczego prawa do lokalu), w którym ma nastąpić zameldowanie.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 roku o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z póź. zm.).