Adnotacje urzędowe

.....
Numer zamówienia

.....
Data założenia wniosku

.....
Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek

Urząd Gminy

w Kluczewsku

WNIOSEK
o wydanie dowodu osobistego

Nr ewidencyjny PESEL

UWAGA: *Pola w rubrykach należy wypełniać czytelnie* ***pismem drukowanym, wielkimi literami.***

1. Nazwisko 1 człon

2. Nazwisko 2 człon

3. Imię (pierwsze)

4. Imię (drugie)

4. Nazwisko rodowe

Imiona rodziców:

4. Imię ojca

4. Imię matki

4. Nazwisko rodowe matki

Dzień Miesiąc Rok

4. Data urodzenia

4. Miejsce urodzenia

11. Kolor oczu 12. Wzrost (w cm) 13. Płeć (**M** – mężczyzna, **K** – kobieta)

Adres miejsca zamieszkania na pobyt stały, a w razie jego braku – na pobyt czasowy
Ponad dwa miesiące:

14. Kod pocztowy Pobyt stały Pobyt czasowy

15. Miejscowość

15. Ulica

17. Numer domu 18. Numer lokalu

Posiadany dokument tożsamości: ..... .

19. Seria 20. Numer

Wydany przez: ..... .

21. Nazwa

21. Siedziba

Fotografia
35x45 mm

podlega wymianie z powodu .....
..... .

a) został utracony w dniu

Dzień Miesiąc Rok

a) przyczyna utraty (kradzież, zagubienie, zniszczenie)

Do wniosku załączam 2 fotografie oraz następujące dokumenty:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 272 Kodeksu Karnego za fałszywe zeznanie,
Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

..... , dnia .....
miejscowość
podpis

Adnotacje urzędowe

Stwierdza się zgodność danych zawartych w rubrykach niniejszego wniosku od 1 do 10
z aktem urodzenia (małżeństwa) Nr .....

Pieczęć USC

Kierownik Urzędu Stanu

Cywilnego

.....
.....
miejscowość, dnia
podpis

Pieczęć wystawcy i podpis
upoważnionej osoby

Stwierdza się, że wnioskodawca jest zameldowany pod wskazanym adresem w rubrykach od 14 do 18:

a) na pobyt stały od dnia .....

.....
.....
data
podpis

b) na pobyt czasowy ponad 2 miesiące od dnia ..... , do dnia .....

.....
.....
data
podpis

POUCZENIE:

1.Wniosek należy złożyć w gminnym lub miejskim Organie Ewidencji Ludności, właściwym dla miejsca zamieszkania.
2.Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty; odpis skrócony aktu urodzenia lub aktu małżeństwa i posiadany dokument tożsamości. W przypadku, gdy wymienione wymienione akty znajdują się w miejscowym Urzędzie Stanu Cywilnego, sprawdzenia danych zawartych we wniosku dokonuje organ przyjmujący wniosek, bez potrzeby załączania odpisów aktów. Do wniosku o wymianę dowodu osobistego, nie załącza się odpisów aktów stanu cywilnego, jeżeli dane osobowe nie uległy zmianie od czasu wydania ostatniego dokumentu.
3.Do wniosku należy dołączyć dwie aktualne kolorowe lub czarno-białe fotografie o wymiarach 35 x 45mm podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy.
4.W rubryce "kolor oczu" należy wpisać zgodnie ze stanem faktycznym: "**NIEBIESKIE, SZARE, ZIELONE, PIWNE, BRĄZOWE, CZARNE, CZERWONE, WIELOKOLOROWE, NIEOKREŚLONE**".
5.W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba mieszkająca na stałe poza granicami kraju, posiadająca obywatelstwo polskie, w rubryce 15 – "miejscowość" winna wpisać kraj stałego zamieszkania, natomiast w polach dotyczących posiadanego dokumentu tożsamości winna wpisać dane o posiadanym paszporcie.
6.W przypadku, gdy wnioskodawca posiada większą ilość członów nazwiska niż dwa, kolejne nazwiska należy wpisywać kolejno w rubrykach 1 i 2 oddzielone jednym wolnym miejscem, zasada ta również dotyczy większej ilości imion (rubryki 3 i 4).