Umowa nr KP/…/2021

**w sprawie opracowanie audytu powykonawczego dotyczącego projektu pn. „Zielona energia dla mieszkańców w gminach: Kluczewsko, Moskorzew, Radków, Secemin”**

zawarta w dniu ……………. r.

pomiędzy:

**Gminą Kluczewsko**

**ul. Spółdzielcza 12**

**29-120 Kluczewsko**

**NIP 609 000 36 13**

reprezentowaną przez:

Pana Rafała Pałkę – Wójta Gminy Kluczewsko

Przy kontrasygnacie Pani Justyny Bugała Piotrowskiej - Skarbnika Gminy Kluczewsko

zwanądalej Zamawiającym

a

**…………………………**

reprezentowanym przez:

…………………………………………..

w imieniu którego działa:

Pani/Pan …………… – właściciel firmy

zwanymdalej Wykonawcą

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

Strony ustalają, co następuje:

**§ 1.**

1. Umowa dotyczy opracowania audytu powykonawczego dotyczącego projektu pn. „Zielona energia dla mieszkańców w gminach: Kluczewsko, Moskorzew, Radków, Secemin”

2. Wykonawca został wyłoniony w drodze wyboru ofert złożonych w odpowiedzi na rozeznanie cenowe przeprowadzone przez Gminę Kluczewsko

**§ 2.**

1. Wykonawca otrzyma zapłatę za wykonaną usługę w wysokości ……………..zł (słownie: ………………………. złotych, 00/100), po prawidłowym i całkowitym zrealizowaniu Zamówienia pn.: **Opracowanie audytu powykonawczego dotyczącego projektu pn. „Zielona energia dla mieszkańców w gminach: Kluczewsko, Moskorzew, Radków, Secemin”**

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Opracowanie audytu powykonawczego dotyczącego projektu pn. „Zielona energia dla mieszkańców w gminach: Kluczewsko, Moskorzew, Radków, Secemin” w ramach, którego zainstalowano 138 szt. jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE oraz 126 szt. jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE
2. Weryfikacji podlegają następujące wskaźniki:

- dodatkowa zdolność wytwarzania energii ciepłej ze źródeł odnawialnych [MWt]

- dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych [MWe]

- produkcja energii cieplnej z nowo wybudowanych instalacji wykorzystujących OZE [MWht/rok]

- produkcja energii elektrycznej z nowo wybudowanych instalacji wykorzystujących OZE [MWhe/rok]

- szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych [tony równoważnika CO2] (CI 34)

1. Instalacje wykonane zostały na terenie czterech gmin z podziałem na:

- Gmina Kluczewsko: 49 szt. jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE oraz 50 szt. jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE

- Gmina Moskorzew: 32 szt. jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE oraz 17 szt. jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE

- Gmina Radków 33szt. jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE oraz 34 szt. jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE

- Gmina Secemin 24 szt. jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE oraz 25 szt. jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE

1. Zadanie obejmuje opracowanie jednego dokumentu w ramach opracowania zadań:
2. instalacji fotowoltaicznych polegający na:
* weryfikacji ilości zamontowanych instalacji fotowoltaicznych w porównaniu z ilościami podanymi we wniosku o dofinansowanie
* weryfikacji łącznej mocy zamontowanych instalacji fotowoltaicznych w porównaniu z ilościami podanymi we wniosku o dofinansowanie
* odczyt uzysków z inwerterów zamontowanych na każdej lokalizacji, porównanie następujących wskaźników: liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE [szt.]; produkcja energii elektrycznej z nowo wybudowanych instalacji wykorzystujących OZE [MWhe/rok]; Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych [MWe]; szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych [tony równoważnika CO2]
1. instalacji kolektorów słonecznych polegający na:
* weryfikacji ilości zamontowanych instalacji kolektorów słonecznych w porównaniu z ilościami podanymi we wniosku o dofinansowanie
* odczytu uzysków z liczników, wyliczenie łącznej mocy, uzysków, szacowanego rocznego spadku emisji CO2 z zamontowanych instalacji kolektorów słonecznych w porównaniu z ilościami podanymi we wniosku o dofinansowanie
* porównaniu następujących wskaźników: liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE [szt.]; produkcja energii cieplnej z nowo wybudowanych instalacji wykorzystujących OZE [MWht/rok]; Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł odnawialnych [MWt]; szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych [tony równoważnika CO2]

**§ 3.**

1) Opracowany dokument stanowić będzie własność Zamawiającego.

2) Wykonawca zapewnia, że opracowanie będące przedmiotem umowy nie będzie naruszało autorskich praw osobistych osób trzecich i będzie wolne od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

3) Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem umowy na następujących polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4.02.1994 r. o prawach autorskich i pokrewnych, tj. : zwielokrotnianie dokumentu techniką drukarską i cyfrową, skanowanie, udostępnianie na zewnątrz, wywieszanie na tablicach urzędowych, zapisywanie danych w pamięci komputera i na zewnętrznych nośnikach danych cyfrowych, wprowadzanie do obrotu dla innych instytucji i osób zainteresowanych bez odpłatności bądź za odpłatnością.

4) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w stosunku do wykonanego projektu na okres 12 miesięcy.

5) Wady w przedmiocie zamówienia stwierdzone w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest poprawić w ramach ustalonego wynagrodzenia.

6) Opracowana dokumentacja winna być wykonana w wersji papierowej (co najmniej w 5 egzemplarzach) oraz zapisana na informatycznych nośnikach danych w pliku edytowalnym (word) oraz (pdf).

§ 4.

1. Zamawiający nie będzie honorował not księgowych, faktur i rachunków wystawionych przed dniem zawarcia Umowy.

2. Termin zakończenia realizacji Zamówienia Strony ustalają na dzień **16 sierpnia 2021r.**

3. Zamawiający może przeprowadzić kontrolę realizacji Zamówienia

4. Zakres kontroli obejmuje w szczególności:

a) sprawdzenie sposobu realizacji Zamówienia zgodnie z treścią Umowy,

b) sprawdzenie prawidłowości zakresu Zamówienia zgodnie z treścią Umowy,

c) sprawdzenie zgodności poniesionych wydatków z zakresem Zamówienia i treścią Umowy. 5. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na podstawie ustaleń zawartych w protokole z kontroli mają zastosowanie postanowienia § 9.

**§ 5.**

1. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty zakończenia realizacji Zamówienia przekaże Zamawiającemu sprawozdanie końcowe z realizacji Zamówienia w formie elektronicznej. Za dzień przekazania Strony przyjmują dzień wpływu sprawozdania końcowego do Gminy Kluczewsko na adres skrytki ePUAP / sv90y9ne5t

2. Sprawozdanie końcowe, o którym mowa w ust. 1, winno zawierać pełne rozliczenie realizacji Zamówienia pod względem rzeczowym i finansowym wraz z fakturą lub rachunkiem.

3. Sprawozdanie końcowe powinno zawierać opis wprowadzonych zmian ze względu na sytuację epidemiologiczną, które były niezbędne do realizacji Zamówienia zgodnie z jego zakresem, o którym mowa w § 2 ust. 2.

**§ 6.**

1. Odbioru Zamówienia w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 1, dokona Gmina Kluczewsko.

2. Z odbioru Zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez Gminę Kluczewsko oraz przez Wykonawcę.

3. Protokół odbioru powinien zawierać:

1) datę i miejsce odbioru Zamówienia;

2) opis Zamówienia wraz z oceną prawidłowości jego wykonania i zgodności z zakresem Zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2;

3) oświadczenie o braku lub istnieniu wad w wykonaniu Zamówienia;

4) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych, w ramach kwoty zapłaty;

5) ostateczną kwotę zapłaty podlegającą wypłacie na rzecz Wykonawcy;

6) podpisy Stron.

4. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu Zamówienia lub w sprawozdaniu końcowym Gmina Kluczewsko przekaże Wykonawcy uwagi drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail Wykonawcy lub wskazany w ofercie adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 3 pkt 4 i w ramach kwoty wynikającej z Umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury lub rachunku dopiero po całkowitym usunięciu wad.

5. Po usunięciu wad w terminie, o którym mowa w ust. 3 pkt 4, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Zamówienie lub sprawozdanie końcowe drogą elektroniczną na wskazany w § 7 ust. 1 adres e-mail lub adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Gminy Kluczewsko do ponownego odbioru. Postanowienia ust. 1-4 stosuje się odpowiednio.

**§ 7.**

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji wykonania Zamówienia upoważnieni są:

ze strony Zamawiającego: Pani Monika Wyrwał – podinspektor do spraw pozyskiwania środków zewnętrznych i rozwoju lokalnego tel.: 44 781 45 23, e-mail: m.wyrwal@kluczewsko.gmina.pl,

ze strony Wykonawcy*:* ...................................... – ....................................., tel.: .........................., e-mail: .........................................

2. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pełnej informacji na temat postępu w realizacji Zamówienia na każde żądanie Zamawiającego.

3. Obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.) wobec osób wskazanych w ust. 1, dokonuje ich pracodawca. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Gminie Kluczewsko znajduje się na stronie: https://www.kluczewsko.pl

**§ 8.**

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku jest zaakceptowany przez obie Strony protokół odbioru potwierdzający prawidłowość realizacji Zamówienia.

2. Wynagrodzenie zostanie przekazane na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę noty księgowej, w terminie do 14 dni od dnia jej doręczenia do siedziby Gminy Kluczewsko, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na nocie księgowej. Wykonawca wystawi notę księgową na: Gminę Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12, 29-120 Kluczewsko
NIP 609 000 36 13

**§ 9.**

1. Zamawiający potrąci Wykonawcy z należnego Wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę:

a) 1% kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2;

b) 1% kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu sprawozdania końcowego z realizacji Zamówienia, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust.1;

c) 10% kwoty określonej w § 2 ust. 1 za zmianę lub niepełną realizację zakresu Zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2.

2. Kary umowne będą potrącane z należności Wykonawcy.

3. Niezależnie od zapłaty kary umownej Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawy szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

**§ 10.**

1. Zamawiający ma prawo do jednostronnego wypowiedzenia Umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień Umowy, w szczególności w przypadku niepełnej realizacji lub braku realizacji przez Wykonawcę Zamówienia.

2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający wypłaci Wykonawcy odpowiednią część wynagrodzenia proporcjonalnie do zakresu Zamówienia niewadliwie wykonanego przez Wykonawcę, pod warunkiem rozliczenia realizacji Zamówienia pod względem rzeczowym i finansowym wraz ze skanami faktur lub rachunków oraz umów z wykonawcą lub wykonawcami. Postanowienia § 4 i § 5 stosuje się odpowiednio, z tym że do Zamawiającego należy decyzja czy wezwać Wykonawcę do usunięcia wad czy poprzestać na wypłacie odpowiedniej części wynagrodzenia, proporcjonalnie do niewadliwie wykonanej części Zamówienia.

**§ 11.**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia praw lub obowiązków z niniejszej umowy na jakikolwiek podmiot trzeci.

**§ 12.**

Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13.**

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 38) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

**§ 14.**

Spory wynikłe w toku realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**