Umowa nr KP……………

**w sprawie aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest**

**na terenie Gminy Kluczewsko**

zawarta w dniu ………………..2021 r.

pomiędzy:

**Gminą Kluczewsko**

**ul. Spółdzielcza 12**

**29-120 Kluczewsko**

**NIP 609 000 36 13**

reprezentowaną przez:

Pana Rafała Pałkę – Wójta Gminy Kluczewsko

Przy kontrasygnacie Pani Justyny Bugała Piotrowskiej - Skarbnika Gminy Kluczewsko

zwanądalej Zamawiającym

a

**……………………………………………**

**………………………………………….**

**NIP …………………………………**

reprezentowanym przez:

…………………………………………..

w imieniu którego działa:

Pani/Pan …………… – właściciel firmy

zwanymdalej Wykonawcą

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

Wykonawca został wyłoniony w drodze wyboru ofert złożonych w odpowiedzi na rozeznanie cenowe przeprowadzone przez Gminę Kluczewsko

Strony ustalają, co następuje:

**§ 1**

1. Umowa dotyczy: Usuwania i unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych w postaci materiałów zawierających azbest z terenu gminy Kluczewsko

2. Umowa dotyczy usługi załadunku, wywozu i utylizacji wyrobów zawierających azbest demontowanych z obiektów budowlanych oraz składowanych na terenie nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych, położonych na terenie Gminy Kluczewsko

3. Przedmiotem Umowy jest załadunek, wywóz i utylizacji wyrobów zawierających azbest demontowanych z obiektów budowlanych i elewacji obiektów znajdujących się na terenie nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych położonych na terenie gminy Kluczewsko oraz załadunek, wywóz i utylizacji wyrobów zawierających azbest składowanych na terenie nieruchomości. Przewidziana ilość materiałów - około 80Mg

4. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:

4.1 organizację poszczególnych etapów związanych z wykonywaniem usługi w uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości i zabezpieczenie placu, na którym usługa jest wykonywana;

4.2 umieszczenie na palecie i dokładne owinięcie folią o odpowiedniej grubości lub w przypadku odpadów połamanych umieszczenie w szczelnych workach np. typu Big Bag. Ponadto wyroby zawierające azbest należy oznakować w sposób trwały, nie ulegający zniszczeniu pod wpływem czynników atmosferycznych i mechanicznych. Do pakowania odpadów azbestowych nie wolno używać worków papierowych;

4.3 uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac;

4.4 ważenie wyrobów zawierających azbest bezpośrednio na każdej posesji. Okoliczność zważenia wyrobów i ich waga winny być potwierdzone podpisami przedstawiciela Wykonawcy wykonującego te czynności, właściciela (posiadacza) nieruchomości.

4.5 potwierdzenie przejęcia odpadu od właściciela (posiadacza) nieruchomości (sporządzenie na okoliczność usunięcia wyrobów) zawierających azbest protokołu odbioru;

4.6 udokumentowanie przekazania odpadu na składowisko - miejsce utylizacji (karta przekazania odpadu);

4.7 przekazanie Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów na składowisko odpadów (protokół odbioru, karta przekazania odpadu)

5. Wykaz nieruchomości, z których należy usunąć odpady zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia wyżej określonej ogólnej liczby ilości wyrobów zawierających azbest.

**§ 2**

1. Wykonawca otrzyma łączną zapłatę za wykonaną usługę w wysokości …………………..zł (słownie: ………………………….. złotych, 00/100 brutto), po prawidłowym i całkowitym zrealizowaniu usługi pn.: Usuwania i unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych w postaci materiałów zawierających azbest z terenu gminy Kluczewsko

2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi ustalane będzie w oparciu o zakres i obmiar prac oraz cenę jednostkową wraz podatkiem Vat.

3. Cena jednostkowa wymieniona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i nie będzie podlegać podwyższeniu do końca trwania umowy.

§ 3

1. Zamawiający nie będzie honorował not księgowych, faktur i rachunków wystawionych przed dniem zawarcia Umowy i w czasie realizacji Umowy, a przed całkowitym zrealizowaniem przedmiotu umowy.

2. Załącznikiem do faktur będą następujące dokumenty:

a) potwierdzenie przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości wraz z adresem nieruchomości, nazwiskiem właściciela oraz określeniem ilości odpadów w m2 oraz w Mg,

b) udokumentowanie przekazania odpadu o którym mowa w ust. 2a niniejszego paragrafu na składowisko – miejsce utylizacji.

3. Termin zakończenia realizacji Zamówienia Strony ustalają na dzień **15 czerwca 2021r.**

4. Zamawiający nie ponosi kosztów demontażu materiałów zawierających azbest

5. Zamawiający może przeprowadzić kontrolę realizacji Zamówienia na każdym etapie bez konieczności wcześniejszego zgłaszania powyższej okoliczności Wykonawcy.

6. Zakres kontroli obejmuje w szczególności:

a) sprawdzenie sposobu realizacji Zamówienia zgodnie z treścią Umowy,

b) sprawdzenie prawidłowości zakresu Zamówienia zgodnie z treścią Umowy,

c) sprawdzenie zgodności poniesionych wydatków z zakresem Zamówienia i treścią Umowy. 7. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół .

8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na podstawie ustaleń zawartych w protokole z kontroli mają zastosowanie postanowienia § 5.

**§ 4.**

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji wykonania Zamówienia upoważnieni są:

ze strony Zamawiającego: Pani Monika Wyrwał – podinspektor do spraw pozyskiwania środków zewnętrznych i rozwoju lokalnego tel.: 44 781 45 23, e-mail: m.wyrwal@kluczewsko.gmina.pl,

ze strony Wykonawcy*:* ...................................... – ....................................., tel.: .........................., e-mail: .........................................

2. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pełnej informacji na temat postępu w realizacji Zamówienia na każde żądanie Zamawiającego.

3. Obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.) wobec osób wskazanych w ust. 1, dokonuje ich pracodawca. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Gminie Kluczewsko znajduje się na stronie: https://www.kluczewsko.pl

**§ 5.**

1. Zamawiający potrąci Wykonawcy z należnego Wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę:

a) 1% kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2;

b) 1% kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu sprawozdania końcowego z realizacji Zamówienia, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust.3;

c) 10% kwoty określonej w § 2 ust. 1 za brak lub niepełne wprowadzenie do Bazy Azbestowej danych pozyskanych w wyniku inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest, w terminie o którym mowa w § 3 ust. 3;

d) 10% kwoty określonej w § 2 ust. 1 za zmianę lub niepełną realizację zakresu Zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 4.

2. Kary umowne będą potrącane z należności Wykonawcy.

3. Niezależnie od zapłaty kary umownej Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawy szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. Zamawiający ma prawo do jednostronnego wypowiedzenia Umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień Umowy, w szczególności w przypadku niepełnej realizacji lub braku realizacji przez Wykonawcę Zamówienia.

2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający wypłaci Wykonawcy odpowiednią część wynagrodzenia proporcjonalnie do zakresu Zamówienia niewadliwie wykonanego przez Wykonawcę, pod warunkiem rozliczenia realizacji Zamówienia pod względem rzeczowym i finansowym wraz ze skanami faktur lub rachunków oraz umów z wykonawcą lub wykonawcami (przy czym ich oryginały muszą być przedstawione do wglądu Zamawiającego). Postanowienia § 3 stosuje się odpowiednio, z tym że do Zamawiającego należy decyzja czy wezwać Wykonawcę do usunięcia wad czy poprzestać na wypłacie odpowiedniej części wynagrodzenia, proporcjonalnie do niewadliwie wykonanej części Zamówienia.

**§ 7**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia praw lub obowiązków z niniejszej umowy na jakikolwiek podmiot trzeci.

**§ 8**

Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305.), ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 38) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

**§ 10**

Spory wynikłe w toku realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**