

**UCHWAŁA NR IV/5/2019  
RADY GMINY KLUCZEWSKO**

z dnia 29 marca 2019 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 6 r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1629) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych) oraz ich zagospodarowanie w zamian za uiszczoną opłatę poprzez ustalenie:

- 1) rodzajów i ilości odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości,
- 2) częstotliwości odbierania odpadów z nieruchomości,
- 3) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 2. 1.** Ustala się iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych) opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1) odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- a) niesegregowane odpady komunalne ,
- b) selektywnie zbierane odpady komunalne - papier i tektura - szkło bezbarwne i kolorowe - tworzywa sztuczne - metal - opakowania wielomateriałowe - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,  
– bezpośrednio od właścicieli nieruchomości.

2) odbiera się odpady komunalne selektywnie zbierane:

- a) leki (przeterminowane i niepotrzebne),
- b) zużyte baterie,
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- e) chemikalia,
- f) akumulatory,
- g) zużyte opony,
- h) odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prac nie wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót,
- i) w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na Bazie KUZG w Jeżowcu i 2 razy w roku nieruchomości. Przeterminowane i niepotrzebne leki, zużyte baterie oraz akumulatory będą zbierane również do specjalistycznych pojemników na terenie gminy.

2. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z obszarów zabudowy jednorodzinnej, nastąpi po zapewnieniu możliwości dostępu do pojemnika (worka) tzn. wystawieniu ich do odbioru przed ogrodzenie nieruchomości w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd.

3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z obszarów zabudowy wielorodzinnej nastąpi po zapewnieniu przez właścicieli nieruchomości możliwości swobodnego dojazdu do pojemników.

4. Odpady komunalne odbierane będą w każdej ilości zebranej przez właściciela nieruchomości.

5. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej przez mieszkańców, Gmina zapewni właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz wyposaży nieruchomości w pojemniki.

**§ 3. 1.** Właściciele nieruchomości gromadząc odpady komunalne stosują następujące rodzaje pojemników:

- 1) worki o pojemności od 60 l do 120 l,
- 2) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) kontenery KP-7 o poj. 7000 l,
- 4) kosze min. 10 l – 30 l, - o odpowiedniej kolorystyce do danej frakcji w ilości i o pojemności według potrzeb danej nieruchomości.

2. Ustala się następującą kolorystykę pojemników (pojemniki i worki):

- 1) kolor niebieski - dla papieru i tektury,
- 2) kolor zielony – dla szkła,
- 3) kolor żółty – dla metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych,
- 4) kolor brązowy – dla odpadów ulegających biodegradacji (w tym odpadów zielonych),
- 5) kolor szary lub czarny – dla pozostałych odpadów (w tym niesegregowanych)

**§ 4.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości (zamieszkałych, niezamieszkałych).

1. Odpady komunalne - niesegregowane:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej - 1 raz w miesiącu,
- 2) z zabudowy wielorodzinnej - 1 raz w miesiącu,
- 3) z terenów komunalnych - z koszy ulicznych - w/g potrzeb
- 4) z działalności produkcyjnej, handlowej i usługowej - 1 raz w miesiącu.

2. Odpady komunalne gromadzone selektywnie: (papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji)

- 1) z zabudowy jednorodzinnej - 1 raz na 2 miesiące,
- 2) z zabudowy wielorodzinnej - 1 raz na 2 miesiące,
- 3) z nieruchomości niezamieszkałych - 1 raz na 2 miesiące.

**§ 5.** Ustala się miesięczną ilość odpadów wytworzonych na nieruchomościach zamieszkałych w celu określenia ilości pojemników:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej - 60 l odpadów na mieszkańca
- 2) w zabudowie wielorodzinnej - 60 l odpadów na mieszkańca

**§ 6. 1.** Ustala się miesięczną ilość odpadów wytworzonych na nieruchomościach niezamieszkałych w celu określenia ilości pojemników, według podanych niżej zasad:

- 1) 60 l – na osobę w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i wielolokalowych;
- 2) 3l – na każdego pracownika i ucznia przebywającego na terenie szkoły wszelkiego typu i przedszkola,
- 3) 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne w lokalach gastronomicznych,
- 4) 12 l – na 1 pracownika w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, magazynach, sklepach, biurach, urzędach, przychodniach, lecznicach dla zwierząt, aptekach, obiektach użyteczności publicznej wyłączeniem obiektów wymienionych w pkt. 2-4,
- 5) Dla gospodarstw agroturystycznych i stanic harcerskich 20 l na jedno łóżko.

2. Właściciele nieruchomości dostosują ilość i wielkość pojemników do potrzeb.

3. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Biura Obsługi Mieszkańców w Kluczewsku ul. Spółdzielcza 12.

- 1) pisemnie,
- 2) telefonicznie Nr 44 781 42 44; lub 44 781 42 46
- 3) elektronicznie na adres email: ug@kluczewsko.gmina.pl

4. Przyjmowane będą zgłoszenia zawierające dane niezbędne do ich weryfikacji tj. imię i nazwisko zgłaszającego, adres nieruchomości, której dotyczy reklamacja oraz datę i opis zdarzenia stanowiącego przyczynę reklamacji. Zgłaszający może przedstawić inne dowody potwierdzające niewłaściwe świadczenie usługi.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XIX/21/2013 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 26 kwietnia 2013 r w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Kluczewsko

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

*Mateusz Strychalski*  
**Mateusz Strychalski**