



## GMINA KLUCZEWSKO

29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12

tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24

### Załącznik nr 2 do SIWZ

#### UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... 2014 r. w Kluczewsku pomiędzy:

Gminą Kluczewsko z siedzibą w Kluczewsku przy ul. Spółdzielczej 12, 29-120 Kluczewsko, NIP: 609-000-36-13, REGON: 590648050 reprezentowaną przez:

1. Rafał Pałka – Wójt Gminy Kluczewsko
  2. Aleksandra Kuzdak – Skarbnik Gminy
- zwana dalej „Zamawiającym” a

.....; NIP .....; REGON .....

reprezentowanym przez:

1. .... - Właściciel zwanym dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca mogą być nazywani „Stroną” lub „Stronami”

niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Kluczewsko”** i w wyniku którego Strony umowy na realizację przedmiotu zamówienia zawierają umowę o następującej treści:

#### §1.

##### PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Kluczewsko”**, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz.907 z późn. zm).
2. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
  - 1) Załącznik nr 1 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 3) Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy

#### §2

##### TERMIN WYKONANIA

1. Strony zgodnie ustalają, iż wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w okresie od dnia 01 stycznia 2015 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku.

#### §3

##### OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami



## **GMINA KLUCZEWSKO**

**29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12**

**tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24**

prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:

- 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kluczewsko, o którym mowa w art. 9b i następnym ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - 2) posiada bądź będzie posiadać na dzień 01 stycznia 2015 roku umowę zawartą z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, określoną dla regionu trzeciego w w/w dokumencie, umożliwiającym z dniem 01 lipca 2013 r. przekazywanie odebranych zgodnie z niniejszą Umową zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania.
  - 3) posiada bazę transportowo-magazynową – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25 stycznia 2013 r. poz. 122).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 i 2 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.

### **§4**

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca:

1. Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu Umowy przepisami prawa, w szczególności:
  - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
  - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach,
  - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - uchwałą Nr. XIX/21/2012 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - uchwałą Nr. XVII/52/2012 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kluczewsko,
  - uchwałą Nr. XIX/17/2013 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 26 kwietnia 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kluczewsko,
  - postanowieniami Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego wprowadzonego uchwałą Nr XXI/360/12 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego” 2012 – 2018.
2. Zobowiązany jest posiadać stosowne zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.



## **GMINA KLUCZEWSKO**

**29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12**

**tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24**

3. Zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Załączniku nr 2 Umowy w sposób tam i w niniejszej Umowie określony.
4. Wyznaczy osobę Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.
5. Zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
6. Zobowiązuje się do przestrzegania poufności, co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych.
7. Zobowiązuje się do używania sprawnych technicznie pojemników/kontenerów opisanych w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, w okresie tam wskazanym.
8. Sporządzenia i przekazania Zamawiającemu celem akceptacji Harmonogramu odbiorów odpadów komunalnych oraz jego zmian w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia 15.01.2015r.
9. Zobowiązuje się, że w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi tj. 01 stycznia 2015 r. wszystkie wskazane przez Zamawiającego nieruchomości będą wyposażone w należące do Wykonawcy pojemniki/kontenery i worki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych.

### **§5**

#### **UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do:
  - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy,
  - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów,
2. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 1 pkt 2), odnoszące się do usług świadczonych przez podwykonawców Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub od podwykonawców.
3. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu Umowy, jak



## **GMINA KLUCZEWSKO**

**29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12**

**tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24**

również spełnianiem przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogów opisanych w § 3 i 4 Umowy, w terminie i w sposób określony przez Zamawiającego.

5. Zamawiający wyznaczy osobę Koordynatora Umowy, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy urzędu. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.

### **§6**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

- 1) Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:
  - 1) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych oraz jego zmian,
  - 2) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę,
  - 3) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kluczewsko zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru przez Wykonawcę odpadów lub jego zaakceptowania przez Zamawiającego zmiany. Zamawiający zobowiązany jest do wykonania obowiązku opisanego w zdaniu pierwszym w terminie 3 dni od daty zaakceptowania harmonogramu lub jego zmiany,
  - 4) przekazania Wykonawcy ostatecznego wykazu nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy,
  - 5) przekazywania Wykonawcy drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i w lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

### **§7**

#### **WYMAGANE POZIOMY RECYKLINGU**

1. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem niniejszej Umowy poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych składających się z papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła obliczonych na podstawie wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz.645).
2. Wymagany do uzyskania poziom recyklingu, o którym mowa w ust. 1, wynosi:
  - 1) w roku 2015 – co najmniej 16%
  - 2) w roku 2016 – co najmniej 18%,
3. Weryfikacja osiąganych przez Wykonawcę poziomów recyklingu, wykonywana będzie przez pracowników Zamawiającego na podstawie przekazywanych kwartalnych sprawozdań przez Wykonawcę.



## GMINA KLUCZEWSKO

29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12

tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24

### §8

#### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe :  
**Ogółem ryczałtowa wartość zamówienia za 24 miesiące za całość usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy:**  
netto.....PLN  
(słownie:.....)  
należny podatek VAT.....% .....PLN  
(słownie:.....PLN)  
**brutto ..... PLN**  
**(słownie:.....PLN)**
2. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za 1 miesiąc świadczenia usługi wynosi:  
..... brutto.\*
3. Wynagrodzenie musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w załączniku nr 1 i 2 Umowy niniejszej oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji zamówienia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przelewem na rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
9. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, ani jakiegokolwiek części, w tym dokonać przelewu przysługujących mu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.

### §9

#### SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie elektronicznej informacje o:
  - 1) adresach nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady, nieujętych w gminnym systemie gospodarowania odpadami,
  - 2) konieczności wymiany lub naprawy pojemników na składowanie odpadów,
  - 3) trudnościach dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,



## **GMINA KLUCZEWSKO**

**29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12**

**tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24**

- 4) braku możliwości dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
- 5) niesprawności któregośkolwiek z urzędzeń służących ewidencji odbioru i zagospodarowania odpadów.

\*wynagrodzenie ryczałtowe za 1 miesiąc wykonywania usługi liczone jako iloraz kwoty brutto z ust.1 i liczby miesięcy realizacji usługi tj. 18

### **§10**

#### **KOORDYNATORZY UMOWY**

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach

1) ze strony Zamawiającego

.....email:.....,Tel.....,

2) ze strony Wykonawcy

.....email:..... , Tel. ....

2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.

### **§11**

#### **POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Korespondencję dostarczą na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadamiania drugiej strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:

1) Zamawiający:

Urząd Gminy Kluczewsko  
ul. Spółdzielcza 12  
29-120 Kluczewsko

2) Wykonawca:.....

3. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania, informacje lub dane wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, będą przekazywane drugiej stronie Umowy w formie pisemnej i elektronicznej.
4. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 2 Umowy, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w §10 ust. 1 Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.



## **GMINA KLUCZEWSKO**

**29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12**

**tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24**

### **§12**

#### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz zamawiającego kary umownej, w przypadku:
  - 1) nie osiągnięcia w którymkolwiek roku Obowiązkiwania Umowy, wymaganych zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych składających się z papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, wymaganego w danym roku kalendarzowym do uzyskania minimalnego procentowego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych,
  - 2) z tytułu zwłoki „reklamacji” tj. brak odbioru odpadów zgodnie z zaplanowanym harmonogramem i za każdy dzień zwłoki w wysokości:
    - a) dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej w wysokości 100zł ( sto złotych),
    - b) dla nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej w wysokości 200 zł ( dwieście złotych)/ 1 nieruchomość
    - c) nie przekazanie Zamawiającemu harmonogramu lub jego aktualizacji lub nie dokonania zmian w harmonogramie w przypadkach lub w terminach wskazanych w Umowie w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu tych obowiązków;
    - d) stwierdzenie nieoznakowania lub nieczytelnego oznakowania lub nietrwałego oznakowania w widocznym miejscu pojazdów służących do wykonania przedmiotu Umowy poprzez umieszczenie na nich nazwy i danych teleadresowych przedsiębiorcy oraz logo zamawiającego – w wysokości 300 (słownie: trzysta złotych) za każdy przypadek stwierdzenia takiego zdarzenia;
2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza dochodzenia kar umownych.
3. Zapłata kary umownej winna nastąpić w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącania przypadających jemu kwot, kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z winy zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości: 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1

### **§13**

#### **WYKONYWANIE PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu umowy w sposób i na warunkach określonych w SIWZ I niniejszej Umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy lub wykonuje go w sposób nie zgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin.



## **GMINA KLUCZEWSKO**

**29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12**

**tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24**

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nieopróżnienia lub nieterminowego opróżnienia pojemników jak również za ewentualne kary nałożone przez organy porządkowe z tych tytułów.
4. Wykonawca Zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

### **§14**

#### **PODWYKONAWCY**

1. Do zawarcia umowy z podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego.
2. Powierzenie, bez uzgodnienia z Zamawiającym, części zamówienia innym podwykonawcom lub powierzenie wskazanemu w ofercie, bez uzgodnienia z Zamawiającym, innej części zamówienia niż wskazanej w ofercie zwalnia Zamawiającego z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę a także może być przyczyną rozwiązania umowy z Wykonawcą z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
3. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień niniejszej umowy dotyczących podwykonawców upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy ustaleń umowy, w tym rozwiązania umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po jego stronie.
4. Do faktury za realizowane przez podwykonawcę/-ów części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pisemne oświadczenie właściwego podwykonawcy/-ów, poświadczające uregulowanie przez Wykonawcę płatności względem tego podwykonawcy/-ów z tytułu wykonania przez niego określonej części zamówienia.

### **§15**

#### **ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia, z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażające życiu lub zdrowiu ludzi.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
3. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących,
  - 3) ogłoszeniu upadłości,
  - 4) ogłoszeniu likwidacji,
  - 5) zawieszenia działalności,
  - 6) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.





## **GMINA KLUCZEWSKO**

**29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12**

**tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24**

### **§16**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez przepisy ustawy Pzp i kc.
2. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
  - 1) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym Umowa z dniem 01 stycznia 2015r. ,
  - 3) pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z harmonogramem lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
  - 4) w przypadkach wymienionych w punkcie 3 Zamawiający może w terminie 14 dni, po pisemnym uprzedzeniu, powierzyć je innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o której mowa w § 17.
3. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 PZP. tj. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień Umowy, a w szczególności, gdy:
  - 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie.
5. Odstąpienie od Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skutecznie, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 14 dni) do wypełnienia postanowień Umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od Umowy.
6. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terminu wszystkie swoje urządzenia techniczne.

### **§17**

#### **ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę ..... słownie: ..... co stanowi 5 % wartości umowy brutto.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie.....
3. Koszt ustanowienia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obciąża Wykonawcę.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia rozliczenia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego usługi za należyte wykonaną.



## **GMINA KLUCZEWSKO**

**29-120 Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12**

**tel. /44/ 781 42 44, 781 42 46, fax. /44/ 781 42 24**

### **§18**

#### **OCHRONA DANYCH**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej Umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1 i 2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu, w którym stwierdził ten fakt.

### **§19**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**