

REGULAMIN

UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KLUCZEWSKO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji uczniów i ich rodzin oraz okoliczności wymienionych w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako stypendium szkolne lub zasiłek szkolny.

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1) do ukończenia kształcenia nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:

a) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,

b) słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich ,

c) słuchaczom nauczycielskich kolegiów języków obcych ,

d) słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych .

2) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych ,

3) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,

4) do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych.

ROZDZIAŁ II

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty

§ 4. Stypendium szkolne będzie przyznawane w szczególności, gdy w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 5. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

§ 6. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w § 5 regulaminu, jest ustalona na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym.

§ 7. 1. Na wysokość stypendium szkolnego wpływają: wysokość dochodu na osobę w rodzinie oraz warunki i okoliczności rodzinne, o których mowa w § 4.

2. Wysokość stypendium na dany rok szkolny różnicuje się w zależności od miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie – w następujący sposób:

1) jeżeli dochód ten nie przekracza 200 zł stypendium przyznaje się w wysokości 100% kwoty zasiłku rodzinnego,

2) jeżeli dochód ten wynosi powyżej 200 zł stypendium przyznaje się w wysokości do 90% kwoty zasiłku rodzinnego,

3) w przypadku gdy kwota przeznaczona na wypłatę stypendiów nie wystarcza na przyznanie tego świadczenia wszystkim osobom, które złożyły wnioski i spełniają kryteria uprawniające do otrzymania stypendium na zasadach określonych w ust. 2 pkt 1 i 2 stypendium szkolne przyznaje się w równej kwocie nie niższej miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego.

ROZDZIAŁ III

Formy udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 8. 1. Stypendium szkolne może być realizowane w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach realizowanych poza szkołą ,

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników i innych pomocy do nauki,

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych,

4) świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt uzna, że udzielenie stypendium, o którym mowa w pkt 1 i 2 a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych, także w formie, o której mowa w pkt 3 nie jest możliwe. Natomiast w przypadku słuchaczy kolegów, o których mowa w pkt 3 udzielanie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 – 3 nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Pomoc materialna w formach, o których mowa w ust. 1 i 2 realizowana jest przez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki lub oświadczenia wnioskodawcy o wydatkowaniu przyznanej kwoty na stypendium na cele edukacyjne, w formie wypłaty gotówkowej lub przelewem na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

§ 9. 1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty , o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku – o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami) i nie może przekraczać 200 % kwoty , o której mowa w wymienionym wyżej zapisie ustawy. Wysokość zasiłku szkolnego nie może natomiast przekraczać jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w wyżej wymienionym zapisie ustawy – o świadczeniach rodzinnych .

2. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

3. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium to może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 10. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości , która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, a w przypadku słuchaczy kolegiów osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku – o świadczeniach rodzinnych.

3. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

§ 11. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 12. Do otrzymania zasiłku szkolnego uprawnione są osoby, o których mowa w § 3 znajdujące się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego .

§ 13. O zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

ROZDZIAŁ IV

Tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 14. 1. Stypendia i zasiłki szkolne przyznaje Wójt w drodze decyzji administracyjnej .

2. Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczewsku do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

3. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego będą rozpatrywane przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy.

4. W skład Komisji mogą być powołani:

- Pracownik GOPS
- Dyrektorzy szkół
- Przedstawiciel Komisji Zdrowia Oświaty, Kultury i Sportu
- Przedstawiciel Urzędu Gminy

§ 15. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej wypłaca się w następujących terminach:

- 1) za pierwszy semestr – w miesiącu grudniu,
- 2) za drugi semestr – w miesiącu czerwcu.

§ 16. 1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są na wniosek wnioskodawcy, o którym mowa w art. 90 n ust. 2 ustawy lub z urzędu.

2. Wnioski o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

§ 17. 1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
- 2) miejsce zamieszkania ucznia,
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów z zastrzeżeniem ust. 2
- 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej innej niż forma pieniężna,
- 5) opinię i uzasadnienie dyrektora szkoły zwłaszcza o pożądanej formie udzielania stypendium.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy składać w szkole na terenie gminy Kluczewsko, do której uczęszcza uczeń, lub w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kluczewsku, ul. Spółdzielcza 12, w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku wymienionych kolegiów do 15 października danego roku szkolnego.

4. Wniosek o zasiłek szkolny należy składać w miejscu określonym w ust. 3 w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

5. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt 3.

§ 18. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego powinien zawierać ponadto informację o zdarzeniu losowym uzasadniającym przyznanie zasiłku potwierdzone w miarę możliwości odpowiednimi dokumentami.

§ 19. Komisja przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej powinna brać pod uwagę również realną sytuację materialną uczniów ubiegających się o pomoc materialną.

ROZDZIAŁ V

Wstrzymanie i cofanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 20.

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są zobowiązani do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Wójta o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor dowie się o ustaniu przyczyn przyznania stypendium szkolnego.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Wójt może odstąpić od żądania takiego zwrotu.