

Zarządzenie Nr 77/2019
Wójta Gminy Kluczewsko
z dnia 16 sierpnia 2019 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Kluczewsko .

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 32 ust. 5, art. 39 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Kluczewsko, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin obowiązuje kierowców autobusów szkolnych, opiekunów uczniów w czasie przewozów, dyrektorów szkół objętych dowożeniem oraz wszystkich uczniów i rodziców uczniów korzystających z przewozu.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Edukacji , dyrektorowi Komunalnego Usługowego Zakładu Gospodarczego w Kluczewsku, dyrektorom szkół objętych dowożeniem.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1/ szkole, należy przez to rozumieć przedszkole i szkołę podstawową,
2/ uczniu, należy przez to rozumieć wychowanka przedszkola i szkoły podstawowej,
3/ dyrektorze, należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Przedszkolno-Szkolnego szkół z terenu gminy Kluczewsko,

2. Organizatorem przewozu dzieci do i ze szkół z terenu Gminy Kluczewsko jest Gmina Kluczewsko.

3. Przewóz dzieci do i ze szkół organizowany jest autobusami szkolnymi przez – Komunalny Usługowy Zakład Gospodarczy w Kluczewsku zwany dalej „Przewoźnikiem” do:

1/ Zespołu Przedszkolno-Szkolnego w Kluczewsku,
2/ Zespołu Przedszkolno-Szkolnego w Dobromierzu,

4. Listę uczniów dowożonych ustala dyrektor szkoły w terminie do dnia 01 września każdego roku i przekazuje niezwłocznie Organizatorowi przewozu i Przewoźnikowi. Ewentualne korekty listy Dyrektor przekazuje niezwłocznie, nie później niż do 10 września.

5. Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zasadami swojego statutu na zgłoszenia opiekunów dotyczące negatywnych zachowań uczniów w czasie przewozu.

6. Dyrektor z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem informuje Organizatora przewozu i Przewoźnika o planowanych zmianach w terminach\godzinach dowozów uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole.

7. Czasy podane na rozkładach jazdy autobusu, które ustalają dyrektorzy szkół są orientacyjne z uwagi na zmieniające się warunki pogodowe, różne sytuacje panujące na drodze oraz podczas wsiadania i wysiadania uczniów.

8. W przypadku opóźnienia autobusu uczniowie czekają na przystanku max 25 min po czym wracają do domów.

ROZDZIAŁ II UCZNIOWIE

§ 2.1. Z przewozów może korzystać w pierwszej kolejności każdy uczeń, powyżej 5 roku życia który znajduje się na liście uczniów dowożonych i który wraz z rodzicami/ opiekunami prawnymi podpisał i dostarczył do szkoły do której uczeń uczęszcza zobowiązanie, stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu do dnia 10 września każdego roku. W razie korekty listy, o której mowa w § 1 ust.2 deklaracja powinna być dostarczona niezwłocznie.

2. Brak akceptacji niniejszego regulaminu lub niedostarczenie do szkoły do której uczeń uczęszcza zobowiązania w wyznaczonym czasie jest równoznaczne z rezygnacją z przewozu ucznia do i ze szkoły
3. Podczas jazdy uczniowie mają obowiązek siedzieć w miejscach wyznaczonych przez opiekunów w autobusie i nie mogą ich zmieniać w czasie jazdy.
4. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - 1) wsiadać i wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna dowozu;
 - 2) wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,
 - 3) zachowywać się w sposób hałaśliwy, wulgarny, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - 4) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym;
 - 5) rozmawiać z kierowcą,
 - 6) zniszczeń w autobusie.
5. Uczniowie wsiadają i wysiadają z autobusu tylko w ustalonym przez dyrektora miejscu uzgodnionym z Organizatorem i Przewoźnikiem.
6. Uczniowie zobowiązani są być punktualnie w wyznaczonym miejscu wsiadania.
7. Przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo wypadku.
8. Uczniowie po przyjeździe do szkoły udają się do szatni a następnie na świetlicę szkolną lub bezpośrednio na lekcje. Dzieci po przyjeździe do przedszkola odbierane są z autobusu przez pracownika szkoły.
9. Uczniowie powracający do domu ze szkół oczekują na autobus w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Jeżeli organizacja pracy w szkole przewiduje skrócone lekcje lub wcześniejsze zakończenie zajęć uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs autobusu w świetlicy szkolnej lub w innym wyznaczonym przez dyrektora szkoły miejscu.
11. W przypadku (dotyczy tylko odwozu), gdy uczeń spóźni się na autobus, zobowiązany jest on do udania się do sekretariatu szkoły i zgłoszenia swojego spóźnienia pracownikowi administracyjnemu/nauczycielowi dyżurnemu lub dyrektorowi szkoły.
12. Uczniowie dowożeni mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów przewozu oraz kierowcy.

ROZDZIAŁ III

Rodzice/opiekunowie prawni

- § 3.1. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusu aż do momentu wejścia ucznia do autobusu oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu od momentu wyjścia ucznia z autobusu.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach (w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc od zaistniałej sytuacji)
 3. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły/przedszkola w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.
 4. Rodzic/prawny opiekun ucznia poniżej 7 roku życia bądź upoważniona przez niego osoba zobowiązany/a jest do jego odbioru z przystanku. W przypadku nieobecności rodzica/prawnego opiekuna, bądź upoważnionej przez niego osoby, dziecko przywożone jest do szkoły/przedszkola skąd po interwencji odbierają go rodzice. W takim przypadku

rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest pokryć koszty przewoźnikowi wynikające z dodatkowego przejazdu.

ROZDZIAŁ IV. Opiekun przewozu/kierowca

§ 4 1.Autobus odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w rozkładzie jazdy. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza obecność, wg listy uprawnionych i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy.

2.Opiekun przewozu współpracuje z dyrektorem oraz pracownikami szkoły zajmującymi się uczniami dojeżdżającymi do szkoły w zakresie prawidłowej organizacji przewozów(w tym weryfikacji listy uprawnionych pod kątem nieobecności w szkole)i zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.

3.Opiekun przewozu jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie, decyduje o wpuszczeniu i wypuszczeniu osób z autobusu w wyznaczonych miejscach, podejmuje decyzje co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku. O każdej takiej sytuacji opiekun przewozu jest zobowiązany niezwłocznie poinformować szkołę i przedszkole.

4.Kierowca autobusu w takim przypadku zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom a także do zminimalizowania strat materialnych.

5.W przypadku wypadku lub awarii autobusu przewożącego uczniów, kierowca niezwłocznie zgłasza sytuację do organizatora przewozu, natomiast opiekun sprawuje opiekę nad przewożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.

6.Opiekun przewozu ponosi odpowiedzialność za uczniów przewożonych od chwili wejścia do autobusu, do chwili wyjścia z pojazdu i przekazania ich pod opiekę szkoły oraz w drodze powrotnej:

od chwili wejścia ucznia do autobusu przy szkole do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku w swojej miejscowości.

7.W drodze do szkoły:

od momentu wyjścia ucznia z autobusu przy szkole a w drodze powrotnej ze szkoły do momentu wejścia ucznia do autobusu-opiekę nad nim sprawuje szkoła.

8.O nieodpowiednim zachowaniu uczniów w autobusie szkolnym opiekun przewozu informuje ustnie wychowawcę oraz dokonuje wpisu w zeszycie opiekuna.

9.Na czas usprawiedliwionej nieobecności opiekuna zastępuje go pracownik szkoły wskazany przez dyrektor szkoły.

ROZDZIAŁ V Obowiązki przewoźnika

§ 5.Obowiązkiem przewoźnika jest:

- 1) terminowe dowiezenie uczniów do szkół/przedszkola i odwiezienie po zakończonych zajęciach;
- 2) przewożenie uczniów autobusami wyłącznie sprawnymi technicznie, aktualne badania techniczne, dostosowanymi do liczby przewożonych dzieci. Liczba przewożonych osób nie może być większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu;
- 3) właściwe oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami prawa o ruch drogowym;
- 4) posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC oraz NW na wszystkie autobusy służące do przewozu dzieci i młodzieży;
- 5) w przypadku awarii autobusu zapewnienie pojazdu zastępczego, spełniające go warunki określone w powyższych punktach;

6) współpraca z dyrektorami szkół/przedszkola w zakresie koordynowania rozkładów jazdy, ustalenia miejsc wsiadania i wysiadania uczniów oraz zapewnienia bezpieczeństwa przewozu uczniów.

ROZDZIAŁ VI

§ 6. Przepisy końcowe

1. Niniejszy regulamin przedstawiony będzie wszystkim przewożonym uczniom oraz ich rodzicom najpóźniej w miesiącu sierpień każdego roku szkolnego. Ponadto regulamin będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy Kluczewsko u dyrektorów szkół z terenu gminy Kluczewsko

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje:

1) podczas trwania przewozów – opiekun wraz z kierowcą,

2) w innym czasie, organizator przewozów w uzgodnieniu z dyrektorami szkół

3. Zmiany zapisów niniejszego regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.

Do regulaminu przewozu uczniów do i ze szkół
na terenie gminy Kluczewsko

(Miejscowość , data)

ZOBOWIĄZANIE

Niniejszym akceptuję Regulamin przewozu uczniów do i ze szkół oraz przedszkola na terenie gminy Kluczewsko i zobowiązuję się, a tym samym zobowiązuję syna /córkę *....., ucznia/uczennicę* klasydojeżdżającego/-cą* autobusem szkolnym do szkoły/przedszkola*ww roku szkolnymdo przestrzegania Regulaminu przewozu uczniów do i ze szkół/przedszkola na terenie gminy Kluczewsko począwszy od pierwszego dnia roku szkolnego.

.....
-Rodzic/opiekun prawny

-Uczeń/uczennica*.....

1. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania z treścią niniejszego Regulaminu uczniów, rodziców w najbliższym możliwym terminie od momentu jego wejścia w życie oraz niezwłocznie po rozpoczęciu kolejnego roku szkolnego – podpisanie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Ponadto rodzice podpisują zgodę na dowóz dzieci do szkoły zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Zobowiązuje się dyrektorów szkół i Dyrektora Komunalnego Usługowego Zakładu Gospodarczego w Kluczewsku do zapoznania z regulaminem pracowników zatrudnionych w celu dowozu dzieci i zapewnienia opieki w czasie realizacji zadania.
3. W sprawach nieuregulowanym niniejszym regulaminem decyzje podejmują:
 - a) podczas trwania dowozów – opiekunowie;
 - b) w innym czasie – Przewoźnik.

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do
Regulaminu dowozu
i odwozu uczniów do szkół
z terenu Gminy Kluczewsko

.....
Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego

.....
Imię i nazwisko ucznia

.....
Klasa, szkoła

.....
Adres zamieszkania

.....
Telefon

ZGODA NA DOWÓZ DZIECKA DO SZKOŁY

Wyrażam zgodę na dowóz dziecka do i ze szkoły.

Oświadczam, że moje dziecko:

- Będzie samodzielnie dochodzić* na przystanek oraz samodzielnie wracać* do domu, jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo od momentu wejścia z domu do momentu wejścia do autobusu oraz w drodze powrotnej od momentu opuszczenia autobusu do przejścia dziecka do domu;
- Będzie doprowadzane do przystanku*, odbierane z przystanku* przeze mnie lub osobę upoważnioną.

Jednocześnie upoważniam do odbioru mojego dziecka:

1.
Imię i nazwisko osoby upoważnionej, nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa
2.
Imię i nazwisko osoby upoważnionej, nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa
3.
Imię i nazwisko osoby upoważnionej, nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa

.....
Miejscowość, data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

* niepotrzebne skreślić