

## ZARZĄDZENIE NR 65/2020

### WÓJTA GMINY KLUCZEWSKO

z dnia 16 października 2020 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Kluczewsko

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 25/2020 Wójta Gminy Kluczewsko z dnia 01 kwietnia 2020 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego dla Urzędu Gminy Kluczewsko w załączniku do zarządzenia wprowadza się następujące zmiany:

1) W§ 10 ust.2 dodaje się punkt 8a) Samodzielne stanowisko pracy do spraw pozyskiwania i rozliczania środków zewnętrznych „UE”

2) Dodaje się „§ 28 a. Do zadań i kompetencji stanowiska pracy do spraw pozyskiwania i rozliczania środków zewnętrznych należy:

a) Prowadzenie stałego monitoringu funduszu zewnętrznych, w tym z UE i dotacji celowych Skarbu Państwa oraz innych dostępnych dla Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy obsługiwanych przez Urząd;

b) Współdziałanie z referatami urzędu i jednostkami organizacyjnymi gminy w zakresie opracowywania projektów i przygotowywania wniosków o dofinansowanie zadań ze środków pozabudżetowych;

c) Sporządzanie wniosków aplikacyjnych;

d) przygotowywaniu dokumentów programowych z zakresu rozwoju lokalnego, pod kątem ich wykorzystania w procesie aplikacji do funduszy zewnętrznych;

e) Sporządzanie uzupełnień wniosków, wyjaśnień odwołań od decyzji organów uczestniczących we wdrażaniu projektów unijnych, nadzorowanie procedur, podpisywania umów i aneksów do umów o dofinansowanie projektów;

f) Koordynowanie, nadzór i bieżący monitoring procesu aplikacyjnego, realizacji oraz rozliczania poszczególnych projektów w Urzędzie;

g) Konsultowanie dokumentacji przetargowych i umów wykonawczych dotyczących projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, pod kątem ich zgodności z wymaganiami programowym;

h) Promocja projektów wdrażanych z udziałem środków unijnych;

i) Opracowanie i składanie do instytucji pośredniczącej wniosków o płatność zgodnie z harmonogramami zawartymi w umowach o przyznanie dofinansowania projektów.

Współpraca ze stanowiskami:

1) Współpraca ze stanowiskiem ds. pozyskiwania środków zewnętrznych w zakresie przygotowywania niezbędnych materiałów i projektów na pozyskanie środków finansowych na inwestycje i remonty;

2) Współdziałanie w opracowywaniu wieloletnich programów inwestycyjnych Gminy; Przygotowywanie rozliczeń finansowych objętych zakresem czynności oraz współpraca w tym zakresie z Referatem Finansowym;

3) Współpraca ze stanowiskiem ds. drogownictwa z zakresu ustawy o drogach publicznych, w tym zadań zarządcy dróg gminnych. w zakresie przeglądów budowlanych:

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Kluczewsko.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 2020 r.

WÓJT GMINY

/-/ Rafał Pałka