

ZARZĄDZENIE NR 2/2019
WÓJTA GMINY KLUCZEWSKO
z dnia 19 stycznia 2019 r.

w sprawie wprowadzenia jednolitego tekstu polityki rachunkowości

Na podstawie art. 4, art. 10 ust. 1 i 2, art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 395 z późn. zm.) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2077 z późn. zm.) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1911 z późn. zm.) § 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010r. nr 208 poz. 1375) § 4 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 stycznia 2018r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 109 wraz z późn. zm.) ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1530 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się jednolity tekst polityki rachunkowości w Urzędzie Gminy w Kluczewsku:

- 1) Ogólne zasady prowadzenia ksiąg (rachunkowości) - Załącznik Nr 1
- 2) Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym:
 - a) zakładowy plan kont ustalający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej dla budżetu gminy –Załącznik Nr 2
 - b) zakładowy plan kont ustalający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej dla Urzędu Gminy w Kluczewsku - Załącznik Nr 3
 - c) zakładowy plan kont ustalający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej dla organu podatkowego - Załącznik Nr 4
- 3) Instrukcja w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie - Załącznik Nr 5
- 4) Instrukcja kasowa Urzędu Gminy Kluczewsko- Załącznik Nr 6
- 5) Instrukcja w sprawie ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania- Załącznik Nr 7
- 6) Zasady prowadzenia rachunkowości przy realizacji projektów ze środków europejskich i środków pochodzenia zagranicznego niepodlegających zwrotowi - Załącznik Nr 8

§ 2. Wprowadza się jednolity tekst polityki rachunkowości w Zespole Przedszkolno-Szkolnym w Kluczewsku:

- 1) Ogólne zasady prowadzenia ksiąg (rachunkowości) - Załącznik Nr 9
- 2) Zakładowy plan kont ustalający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej w Zespole Przedszkolno-Szkolnym w Kluczewsku - Załącznik Nr 10

- 3) Instrukcja w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie - Załącznik Nr 11
- 4) Instrukcja kasowa - Załącznik Nr 12
- 5) Instrukcja w sprawie ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania- Załącznik Nr 13
- 6) Zasady prowadzenia rachunkowości przy realizacji projektów ze środków europejskich i środków pochodzenia zagranicznego niepodlegających zwrotowi - Załącznik Nr 14

§ 3. Wprowadza się jednolity tekst polityki rachunkowości w Zespole Przedszkolno-Szkolnym w Dobromierzu:

- 1) Ogólne zasady prowadzenia ksiąg (rachunkowości) - Załącznik Nr 15
- 2) Zakładowy plan kont ustalający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej w Zespole Przedszkolno-Szkolnym w Dobromierzu - Załącznik Nr 16
- 3) Instrukcja w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie - Załącznik Nr 17
- 4) Instrukcja kasowa - Załącznik Nr 18
- 5) Instrukcja w sprawie ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania- Załącznik Nr 19
- 6) Zasady prowadzenia rachunkowości przy realizacji projektów ze środków europejskich i środków pochodzenia zagranicznego niepodlegających zwrotowi - Załącznik Nr 20

§ 4. Wprowadza się jednolity tekst polityki rachunkowości w Zespole Przedszkolno-Szkolnym w Komornikach:

- 1) Ogólne zasady prowadzenia ksiąg (rachunkowości) - Załącznik Nr 21
- 2) Zakładowy plan kont ustalający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej w Zespole Przedszkolno-Szkolnym w Komornikach - Załącznik Nr 22
- 3) Instrukcja w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie - Załącznik Nr 23
- 4) Instrukcja kasowa - Załącznik Nr 24
- 5) Instrukcja w sprawie ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania- Załącznik Nr 25
- 6) Zasady prowadzenia rachunkowości przy realizacji projektów ze środków europejskich i środków pochodzenia zagranicznego niepodlegających zwrotowi - Załącznik Nr 26

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 25a/15 Wójta Gminy Kluczewsko z dnia 8 maja 2015 r. w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości dla Urzędu Gminy Kluczewsko.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
Rafał Pałka