

Zarządzenie Nr 101/2019
Wójta Gminy Kluczewsko
z dnia 30 października 2019 r.

**w sprawie stosowania i weryfikacji wykazu podatników VAT przy dokonywaniu
płatności dla podatników VAT za nabyte towary i usługi BIAŁA LISTA PODATNIKÓW.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.), art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz. 351), w związku z art. 96 b ustawy z dnia 12 kwietnia 2019r.o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z. 2019r. poz. 1018 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1.** 1. Biała lista podatników to baza informacji o podatnikach VAT prowadzona przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej w formie elektronicznej, wprowadzona na podstawie ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw z dnia 12 kwietnia 2019 r.
2. Lista ta dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Ministerstwa Finansów oraz Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, aktualizowana jest w każdy dzień roboczy, raz na dobę.
3. Celem dochowania należytej staranności zobowiązuje się kierowników wszystkich podległych jednostek budżetowych Gminy Kluczewsko bezpośrednio przed dokonaniem przelewu za nabyte towary czy usługi (tj. w dniu zlecenia przelewu) do szczegółowej weryfikacji rozszerzonego wykazu podatników VAT w celu sprawdzenia, czy rachunek, na który dokonamy płatności za transakcje należy do czynnego podatnika VAT i znajduje się na białej liście podatników.
4. Należy szczegółowo kontrolować prawidłowość rozliczeń po dokonaniu przelewu, aby w przypadku zidentyfikowania błędu móc w terminie 3 dni od zlecenia przelewu poinformować Naczelnika Urzędu Skarbowego o ewentualnych nieprawidłowościach czyli dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy inny, niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w prowadzonym przez szefa KAS wykazie.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 zawiera:
- 1) Numer identyfikacyjny, nazwę firmy oraz adres siedziby podatnika dokonującego zapłaty należności,
 - 2) Dane wystawcy faktury wskazane na fakturze (numer identyfikacyjny, nazwę albo imię i nazwisko oraz adres),
 - 3) Numer rachunku, na który dokonano zapłaty należności,

- 4) Wysokość należności zapłaconej przelewem na rachunek, o którym mowa w' pkt. 3 i dzień zlecenia przelewu na ten rachunek.
6. Dokonanie płatności na inny rachunek bądź z pominięciem rachunku bankowego wskazanego w wykazie, będzie skutkowało solidarną odpowiedzialnością podatnika całym swoim majątkiem wraz z kontrahentem za zaległości podatkowe dostawcy - w części przypadającej na tę transakcję.
7. W przypadku wykrytych nieprawidłowości przy dokonanej płatności za nabyte towary i usługi nie wysyła się zawiadomienia do Naczelnika Urzędu Skarbowego jeżeli płatność dokonana została z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. Weryfikacja rozszerzonego wykazu podatników VAT dotyczy płatności za jednorazowe transakcje o wartości przekraczającej 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy zł 00/100) realizowanych pomiędzy czynnymi podatnikami podatku VAT.
9. Po dokonaniu weryfikacji rachunku bankowego podatnika VAT należy wydrukować informację zwrotną o weryfikacji z datą i godziną sprawdzenia. Dokument ten należy podpisać pod fakturę, której płatność dotyczy.
10. Kierownicy wszystkich podległych jednostek budżetowych Gminy Kluczewsko zobowiązani są do podjęcia działań w celu zintegrowania danych udostępnionych przez KAS w ramach wykazu z procesem regulowania zobowiązań.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Kluczewsko oraz Dyrektorom/Kierownikom podległych jednostek budżetowych Gminy Kluczewsko.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 listopada 2019r.

/-/ Wójt Gminy
Rafał Pałka