

**UCHWAŁA NR XXIII/61/2021
RADY GMINY KLUCZEWSKO**

z dnia 30 grudnia 2021 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Komunalnego Usługowego Zakładu Gospodarczego w Kluczewsku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1535 i poz. 1773) uchwała się, co następuje:


§ 1. Nadaje Statut Komunalnego Usługowego Zakładu Gospodarczego w Kluczewsku stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kluczewsko.

§ 3. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr V/7/2011 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/17/98 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 17 grudnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Organizacyjnego Komunalnego Usługowego Zakładu Gospodarczego w Kluczewsku (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2011 r. Nr118, poz. 1279)
- 2) załącznik do Uchwały Nr XXI/37/2013 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 20 września 2013 roku w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą Komunalny Usługowy Zakład Gospodarczy w Kluczewsku w jednostkę budżetową pod nazwą Komunalny Usługowy Zakład Gospodarczy w Kluczewsku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kluczewsko
PRZEWODNICZĄCY RADY

Mateusz Strychalski
Mateusz Strychalski

Statut

Komunalnego Usługowego Zakładu Gospodarczego w Kluczewsku

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Zakład pod nazwą " Komunalny Usługowy Zakład Gospodarczy w Kluczewsku" zwany w dalszej części statutu **Zakładem** jest jednostką organizacyjną Gminy Kluczewsko, utworzoną w celu realizacji zadań własnych gminy o charakterze użyteczności publicznej.

2. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej nie posiadającej osobowości prawnej, powołanym Uchwałą Nr XXI/37/2013 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 20 września 2013 roku w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą Komunalny Usługowy Zakład Gospodarczy w Kluczewsku w jednostkę budżetową pod nazwą Komunalny Usługowy Zakład Gospodarczy w Kluczewsku.

§ 2. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej;
- 4) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 7 września 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych;
- 5) niniejszego Statutu;
- 6) innych obowiązujących jednostki budżetowe przepisów prawa.

§ 3. 1. Zakład działa na terenie Gminy Kluczewsko;

2. Zakład ma siedzibę w miejscowości Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12, 29-120 Kluczewsko;

3. Zakład ma formę jednostki budżetowej;

4. Zakład używa pieczętki podłużnej o treści:

Komunalny Usługowy Zakład Gospodarczy
w Kluczewsku
ul. Spółdzielcza 12,
29-120 Kluczewsko.

Rozdział II.

Przedmiot i zakres działania

§ 4. 1. Przedmiotem działalności zakładu jest stałe zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie:

1) budowy, utrzymania i eksploatacji obiektów stacji i sieci wodociągowych oraz zapewnienie stałej dostawy wody:

- a) bieżąca kontrola i obsługa urządzeń,
- b) bieżące utrzymanie, remonty i konserwacja,
- c) zapewnienie stałej sprawności technicznej i technologicznej urządzeń,
- d) zapewnienie dostaw wody o określonej jakości,

- e) zawieranie umów na dostarczanie wody z osobami, których nieruchomości zostały przyłączone do sieci wodociągowej,
 - f) naliczanie i inkaso opłat za pobraną wodę,
 - g) występowanie do odpowiednich instytucji o zatwierdzanie taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę,
- 2) budowy, utrzymania i eksploatacji sieci kanalizacji oraz stały odbiór ścieków ;
- a) bieżąca kontrola i obsługa urządzeń,
 - b) bieżące utrzymanie, remonty i konserwacja,
 - c) zapewnienie stałej sprawności technicznej i technologicznej urządzeń,
 - d) bieżące odprowadzanie ścieków,
 - e) przestrzeganie warunków wprowadzania ścieków do gminnych urządzeń kanalizacyjnych,
 - f) zawieranie umów na odbiór ścieków z osobami, których nieruchomości zostały przyłączone do sieci,
 - g) naliczanie i inkaso opłat za odprowadzane ścieki,
 - h) występowanie do odpowiednich instytucji o zatwierdzanie taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę,
 - i) eksploatacja oczyszczalni ścieków,
- 3) opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) przydomowych na podstawie indywidualnych zleceń mieszkańców oraz innych instytucji nie będących gospodarstwami domowymi;
- 4) utrzymania (remonty, konserwacja oraz odśnieżanie) dróg, chodników, ulic, mostów, parkingów i placów;
- 5) konserwacji i utrzymania poboczy dróg gminnych (koszenie trawy, pielęgnacja drzew i krzewów);
- 6) gospodarowanie i zarządzanie zasobem mieszkaniowym Gminy:
- a) bieżące remonty i konserwacja budynków i budowli komunalnych,
 - b) dokonywanie okresowych technicznych przeglądów budynków, oraz wykonywanie protokołów z kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznej oraz prowadzenie ksiąg obiektów jednostek organizacyjnych gminy przekazanych w administrację,
- 7) organizacja i dowóz uczniów do szkół na terenie gminy,
- 8) konserwacja i obsługa oświetlenia drogowego,
- 9) zarządzanie i eksploatacja gminnym punktem selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), rozumianym jako świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym.
- 10) utrzymanie i eksploatacja placów zabaw,
- 11) organizacja prac i nadzór nad osobami skierowanymi przez Sąd do wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne,
- 12) świadczenie usług i wykonywanie prac remontowych na rzecz Urzędu Gminy i innych jednostek organizacyjnych,
- 13) wykonywanie innych powierzonych przez Wójta Gminy zadań, w tym w szczególności w zakresie remontów, konserwacji oraz bieżącego utrzymania mienia Gminy.
- 14) utrzymania bazy sprzętowo-materiałowej i administracyjnej Zakładu.

2. Zakład oprócz zadań wymienionych w ust. 1 może podejmować i prowadzić także inną działalność wchodzącą w zakres zadań własnych gminy, nie wykraczających poza zadania o charakterze użyteczności publicznej pod warunkiem, że nie spowoduje ona zakłóceń w realizacji zadań podstawowych oraz nie będzie w sprzeczności z innymi ustawami.

Rozdział III. Organizacja i zarządzanie Zakładem

- § 5. 1. Zakładem kieruje Dyrektor Zakładu powoływany przez Wójta Gminy Kluczewsko.
2. Przełożonym służbowym Dyrektora Zakładu jest Wójt Gminy.
3. Wójt Gminy ustala zakres obowiązków Dyrektorowi Zakładu.
4. W celu realizacji zadań statutowych Dyrektor Zakładu uprawniony jest do wydawania zarządzeń, sporządzania regulaminów i instrukcji.

- § 6. 1. Dyrektor Zakładu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.
2. Do zakresu działania Dyrektora Zakładu należy w szczególności:
1) organizowanie i kierowanie pracą Zakładu,
2) prowadzenie polityki kadrowej,
3) nadzorowanie czynności wykonywanych przez pracowników Zakładu oraz osoby fizyczne i prawne działające na podstawie pisemnych zleceń na rzecz Zakładu,
4) dysponowanie składnikami majątku przekazanymi do dyspozycji Zakładu przez Gminę i funduszami w granicach obowiązujących przepisów,
5) reprezentowanie Zakładu na zewnątrz,
6) opracowanie planów działania Zakładu i przedkładanie sprawozdań z ich wykonania,
7) przedkładanie Wójtowi Gminy bieżących informacji na temat stanu finansowego Zakładu i realizacji planów.

- § 7. 1. Dyrektor Zakładu jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zakładu.
2. Strukturę organizacyjną Zakładu, szczegółowy zakres działania, podział zadań oraz zasady odpowiedzialności i obowiązki poszczególnych pracowników określa regulamin organizacyjny i zakresy czynności ustalone przez Dyrektora Zakładu

Rozdział IV. Gospodarka finansowa

- § 8. 1. Jednostka budżetowa prowadzi działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej jednostki budżetowej jest plan dochodów i wydatków, zwany dalej planem finansowym jednostki budżetowej.
3. Jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych .
4. Jednostka budżetowa posiada odrębny rachunek bankowy.
5. Jednostka budżetowa prowadzi rachunkowość i sporządza na jej podstawie sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- § 9. 1. Źródłem finansowania działalności jednostki budżetowej są środki finansowe przekazywane z budżetu Gminy Kluczewsko, do wysokości określonej w rocznym planie finansowym jednostki.
2. Planowanie i dystrybucja środków finansowych odbywają się zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.
3. Jednostka budżetowa może gromadzić na rachunku dochodów własnych dochody określone w uchwale przez organ stanowiący.

Rozdział V.
Kontrola i nadzór nad Zakładem

§ 10. Kontrolę wewnętrzną w Zakładzie sprawują:

1. Dyrektor Zakładu
2. Główny księgowy – w zakresie spraw finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 11. Organami kontroli i nadzoru nad Zakładem i jego kierownikiem są Wójt Gminy, Skarbnik Gminy i Komisja Rewizyjna.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

- § 12. 1. Zmian w statucie dokonuje się w trybie obowiązującym dla jego uchwalenia.
2. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Zakładu przedstawia Wójtowi propozycję zmian w statucie.
 3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Mateusz Strychalski