

**UCHWAŁA NR XVIII/17/2021  
RADY GMINY KLUCZEWSKO**

z dnia 31 maja 2021 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Kluczewsko**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 oraz 403 ust. 4, 5, 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kluczewsko, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb postępowania z odpadami zawierającymi azbest zakwalifikowanymi do usunięcia.

§ 2. Realizacja wykonania przedsięwzięcia obejmuje nieruchomości zlokalizowane na terenie Gminy Kluczewsko należące lub będące w zarządzie:

- 1) osób fizycznych,
- 2) wspólnot mieszkaniowych,
- 3) przedsiębiorców,
- 4) gminnych jednostek sektora finansów publicznych oraz samorządowych osób prawnych.

§ 3. Użyte w Regulaminie określenia „azbest”, „wyroby z azbestu” i „materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby zawierające azbest w rozumieniu ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest.

§ 4. Wszelkie rozliczenia dotyczące usuwania wyrobów z azbestu odbywają się w tonach [Mg].

**Rozdział 2.**

**Finansowanie programu**

§ 5. Środki finansowe na realizację wymienionego przedsięwzięcia pochodzą z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach ze środków własnych Gminy Kluczewsko oraz innych środków zewnętrznych.

§ 6. Finansowanie usług polegających na usuwaniu azbestu i materiałów zawierających azbest w ramach realizacji niniejszego przedsięwzięcia zapewnia Gmina Kluczewsko w wysokości 100% wartości brutto usług, w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy Kluczewsko, do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na ten cel.

§ 7. Finansowanie przedsięwzięcia obejmuje zbieranie, transport oraz unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest.

§ 8. 1. Usuwanie azbestu z nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej stanowi pomoc de minimis, która będzie udzielona zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352, 24.12.2013).

2. Pomoc przedsiębiorstwom sektora produkcji rolnej, prowadzącym działalność wytwórczą w rolnictwie, polegającą na usuwaniu azbestu z nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia tej działalności, stanowi pomoc de minimis w rolnictwie i stanowić będzie udzielona zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.9 z późn. zm)

3. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200 000 euro, a przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność w zakresie transportu drogowego towarów 100 000 euro - w okresie trzech lat podatkowych.

4. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorstwu w sektorze rolnym nie może przekroczyć 20.000 euro w okresie trzech lat podatkowych.

### **Rozdział 3. Kwalifikacja wniosków**

§ 9. 1. Podstawą do usunięcia z nieruchomości wyrobów zawierających azbest jest złożenie wniosku do Wójta Gminy Kluczewsko. Wniosek należy złożyć na obowiązującym formularzu, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu po wejściu w życie niniejszej uchwały.

2. Przedsiębiorstwo ubiegające się o przyznanie dotacji, stanowiącej pomoc de minimis wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji obowiązane jest przedłożyć:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymało w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, oświadczenie stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały,
- b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010, Nr 53, poz. 311 z późn. zm).

3. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie dotacji, stanowiącej pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy jest zobowiązany do przedstawienia:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, **oświadczenie stanowi załącznik nr 2** do niniejszej uchwały,
- b) formularza informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

§ 10. Wnioski mogą składać właściciele, użytkownicy wieczysti lub zarządcy nieruchomości z Gminy Kluczewsko, na których znajdują się wyroby zawierające azbest.

§ 11. Po sprawdzeniu prawidłowości wypełnienia wniosku Wójt Gminy Kluczewsko kwalifikuje wniosek wg daty wpływu do urzędu gminy a następnie po pozytywnej kwalifikacji sporządza listę nieruchomości, z których odbierany będzie azbest przez wykonawcę wyłonionego zgodnie z zapisami art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

§ 12. W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku, gmina może przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usuwać wyroby zawierające azbest.

### **Rozdział 4. Usuwanie wyrobów zawierających azbest**

§ 13. Usuwanie wyrobów zawierających azbest obejmuje pakowanie, ważenie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, a następnie transport, rozładunek i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych.

§ 14. Zawarcie umowy przez Gminę Kluczewsko z Wykonawcą jest podstawą do przystąpienia do odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zamieszczonych na liście, o której mowa w § 11.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady rozliczeń finansowych przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest**

§ 15. 1. Płatności za wykonane prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest realizowane będą po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.

2. Faktura VAT jest wystawiana przez wykonawcę po dostarczeniu do Urzędu Gminy Kluczewsko:

1) Protokołów odbioru potwierdzających usunięcia wyrobów zawierających azbest, podpisanych przez przedstawiciela Wykonawcy, właściciela, użytkownika wieczystego lub zarządcę nieruchomości oraz upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Kluczewsko, sporządzonych w trzech egzemplarzach (po jednym egzemplarzu protokołu otrzymują właściciel (zarządca) nieruchomości, Wykonawca usług i Gmina).

2) Kart przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych.

3. Po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury VAT oraz dokumentów wymienionych w ust. 2 Gmina Kluczewsko dokona zapłaty.

## **Rozdział 6.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kluczewsko.

§ 17. Traci moc Uchwała Nr XIX/26/2013 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 26 kwietnia 2013 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu dofinansowania przez Gminę Kluczewsko usługi załadunku, wywozu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych znajdujących się na terenie nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych, położonych na terenie Gminy Kluczewsko”.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Kluczewsko

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Mateusz Strychalski**  
*Mateusz Struchalski*

Wniosek o sfinansowanie kosztów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Kluczewsko.

**WÓJT GMINY KLUCZEWSKO  
WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA**

**1. Dane wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko/  
Nazwa podmiotu.....

Adres zamieszkania/  
adres siedziby.....

Telefon kontaktowy.....

NIP.....

REGON.....

**2. Lokalizacja materiałów zawierających azbest (dokładny adres, nr ewidencyjny działki)**

.....

**Rodzaj budynku, z którego usunięto wyroby zawierające azbest:**

Rodzaj budynku, z którego usunięto azbest	Zaznaczyć znakiem X
Budynek mieszkalny	
Budynek związany z działalnością w sektorze produkcji rolnej (pomoc de minimis w rolnictwie)	
Budynek związany z działalnością gospodarczą (pomoc de minimis)	
Inny budynek	

4. Ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do usunięcia przy założeniu, że szacunkowa masa 1m<sup>2</sup> płyty falistej cementowo-azbestowej wynosi - 17 kg, a szacunkowa masa 1m<sup>2</sup> płyty płaskiej cementowo-azbestowej wynosi - 11 kg.

ilość = .....ton

5. Uwagi i informacje dodatkowe (np.: rodzaj pokrycia dachowego jeżeli jest inny niż płyta falista itp.)

#### 6. Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością, z której będą usuwane wyroby zawierające azbest.
- 2) Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią „Regulamin wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kluczewsko „, i przystępując do realizacji  
Zadania akceptuję jego warunki.
- 3) Wyrażam zgodę na wykonanie przez Wykonawcę wskazanego przez Gminę Kluczewsko zakresu wnioskowanych prac oraz na wykonanie przez upoważnione osoby kontroli dotyczących prawidłowości ich wykonania.

(miejsowość, data i podpis wnioskodawcy)

#### 7. Oświadczenie współwłaściciela(i) nieruchomości.

Jako współwłaściciel(e) nieruchomości wymienionej w niniejszym wniosku wyrażam(y) zgodę na wykonanie prac związanych z usunięciem materiałów zawierających azbest.

(miejsowość, data i podpis współwłaściciela/i nieruchomości)

#### 8. Klauzula informacyjna

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Kluczewsko reprezentowana przez Wójta. Adres i dane kontaktowe administratora danych: Urząd Gminy Kluczewsko  
1) ul. Spółdzielcza 12, 29-120 Kluczewsko,(44)781-42-46, e-mail:  
ug@kluczewsko.gmina.pl
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, można się skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób: poczta elektroniczna : inspektor@cbi24.pl Lub pisemnie na adres Administratora lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kluczewsko na lata 2013 - 2032. Podstawy prawne: ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r.  
Prawo ochrony środowiska oraz art. 6 ust. 1 lit. c) i e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 4) Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie

instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii, sprostowania swoich danych, usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Przepisy odrębne mogą wyłączać możliwość skorzystania z wymienionych uprawnień.

7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa - konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niezałatwienie sprawy.

8) Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.

9) Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.

10) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531 03 00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)

Z treścią klauzuli zapoznałem (łam) się

.....  
data i czytelny podpis

#### 9. Załączniki do wniosku:

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz zaświadczeń/oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. W sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. poz. 810) niezbędnych do udzielenia pomocy, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

#### WYPEŁNIA GMINA

Wnioskodawca jest wpisany do wojewódzkiej bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA) oraz wnioszek rozpatrzono pozytywnie (niepotrzebne skreślić):

- TAK

- NIE.

.....  
(pieczętka gminy, podpis Wójta lub osoby upoważnionej)

Uwagi

gminy:.....

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

*Mateusz Struchalski*

## OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a .....

Oświadczam, że:

1) otrzymałem pomocy de minimis w roku, w którym ubiegam się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat,..... i wyniosła ona łącznie ..... euro/ nie otrzymałem pomocy de minimis w tym okresie\*;

2) otrzymałem pomocy de minimis w rolnictwie w roku, w którym ubiegam się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat,..... i wyniosła ona łącznie ..... euro/ nie otrzymałem pomocy de minimis w rolnictwie w tym okresie\*;

3) otrzymałem pomocy de minimis w rybołówstwie w roku, w którym ubiegam się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat,..... wyniosła łącznie ..... euro/ nie otrzymałem pomocy de minimis w rybołówstwie w tym okresie\*;

\* niepotrzebne skreślić


.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

### Uwagi:

Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2018 r. poz. 362 ze zm.)

Niniejsze oświadczenie należy dołączyć do wniosku w przypadku gdy usunięcie wyrobów zawierających azbest miało lub ma miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub działalnością rolniczą.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**  
  
**Mateusz Struchalski**