

**UCHWAŁA NR XV/53/2020  
RADY GMINY KLUCZEWSKO**

z dnia 4 grudnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Kluczewsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 i art.7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U.z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Program współpracy Gminy Kluczewsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kluczewsko.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021.

Przewodniczący Rady Gminy  
Kluczewsko

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Mateusz Strychalski**

*Mateusz Strychalski*

**PROGRAM  
WSPÓŁPRACY GMINY KLUCZEWSKO Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART.3 UST.3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2021**

**WPROWADZENIE**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)); nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy.

Celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Kluczewsko i organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykonywanie zadań publicznych. Dzięki coraz większej aktywności organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, stały się one partnerem dla Gminy Kluczewsko.

Mając na uwadze prawidłową realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy koniecznym jest określenie zasad i obszarów współpracy w opracowanym Programie.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2021 r. jest wynikiem wieloletnich doświadczeń ze współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także praktyki pozyskanej przez pracowników Urzędu Gminy Kluczewsko.

**I. Postanowienie ogólne**

**§ 1.** Rada Gminy Kluczewsko uchwała „Program współpracy Gminy Kluczewsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”.

**§ 2.** Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057),
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kluczewsko;
- 3) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe prawne i jednostki organizacyjne o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy,
- 4) Programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Kluczewsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021;
- 5) Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy;
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kluczewsko;
- 7) Komisjach - należy przez to rozumieć komisje oceniające oferty w otwartych konkursach ofert;

8) Dotacji - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U.z 2019r. poz.869 ze zm.).

## **II. Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy Kluczewsko, a organizacjami pozarządowymi, który służy efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Kluczewsko.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną i jej tradycje;
- 2) kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami i innymi podmiotami;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność, poprzez umożliwienie indywidualnego wystąpienia z ofertą w realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 4) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
- 5) prezentacja dorobku artystycznego mieszkańców Gminy;
- 6) propagowanie aktywnego stylu życia oraz kultury fizycznej, budowanie oferty sportowo-rekreacyjnej dla mieszkańców gminy;
- 7) rozwój i promocja Gminy;
- 8) inicjowanie i rozwój nowych form pracy z młodzieżą;
- 9) rozwój edukacji;
- 10) aktywizacja i integracja społeczna różnych środowisk, w szczególności osób starszych;
- 11) wyrównanie poziomu życia rodzin i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 12) wzmocnienie pozycji Gminy poprzez zaangażowanie w realizacji projektów artystycznych: koncertów, wystaw, spektakli teatralnych, tanecznych oraz artystycznych wydarzeń interdyscyplinarnych;
- 13) upowszechnianie i rozwój kultury, wzbogacanie ofert kulturalnych, promocja wydarzeń kulturalnych;

## **III. Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości - Gmina uznaje prawo podmiotów programu do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych. W takim zakresie współpracuje z nimi, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) suwerenności stron - Gmina uznaje odrębność i podmiotowość organizacji i oczekuje poszanowania swojej autonomii;
- 3) partnerstwa - oznacza, że organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawie, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych. Współpraca obu stron oparta jest na woli i chęci wzajemnego działania i przynosić ma korzyści społeczności lokalnej;
- 4) efektywności - Gmina przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych do realizacji, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - Gmina jak i organizacje pozarządowe w trakcie ubiegania się o dotację, udzielania dotacji oraz wydatkowania publicznych środków, działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań. Podmioty konkurujące ze sobą o realizację zadań publicznych powinny w składanych ofertach uczciwie przedstawić swoje metody, warunki i kalkulacje kosztów;

6) zasada jawności - Gmina udostępnia informacje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami oraz o kryteriach oceny projektów.

#### **IV. Zakres przedmiotowy**

§ 5.1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te należą, do zadań Gminy, określonych w ustawie o samorządzie gminnym.

2. W szczególności zadania o których, mowa w ust. 1, obejmują obszary:

- 1) pomoc społeczną,
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży,
- 5) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;
- 6) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- 7) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 8) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 9) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 10) ochrona i promocja zdrowia.

3. Powyższy katalog priorytetowych zadań realizowanych w 2021 roku nie wyklucza możliwości powierzania lub wspierania organizacjom innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań Gminy. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym Programie.

#### **V. Formy współpracy**

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy i odbywa się na zasadach przewidzianych w ustawie.

§ 7. 1. Do form współpracy finansowej zalicza się zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych będących zadaniami Gminy poprzez:

- 1) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) powierzanie zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

2. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. W przypadku, gdy wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekroczy 10.000 zł., a zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni, Wójt może zlecić zadanie organizacji pozarządowej zgodnie z trybem określonym w art. 19a ustawy.

§ 8. Do form współpracy pozafinansowej zalicza się w szczególności:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z uchwałą Nr VII/25/2015 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 25 czerwca 2015 roku w sprawie szczegółowego sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 2) pomoc merytoryczna przy tworzeniu projektów przez organizacje pozarządowe,
- 3) możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- 4) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych,

- 5) zbieranie i udostępnianie informacji o projektach i zadaniach realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz m mieszkańców Gminy,
- 6) użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach lokali, budynków komunalnych, pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej,
- 7) użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach klubom sportowym obiektów niezbędnych do realizacji projektów z zakresu kultury fizycznej z wykorzystaniem wsparcia finansowego z budżetu Gminy,
- 8) publikowanie ważnych informacji dla organizacji pozarządowych na stronach internetowych Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy,
- 9) wspieranie w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania,
- 10) udostępnianie sali konferencyjnej Urzędu Gminy na spotkania (nie w celach komercyjnych),
- 11) promowanie przez Gminę działalności organizacji.
- 12) prowadzenie i aktualizację wykazu organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy.

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 9.** Ustala się następujące zadania priorytetowe do realizacji na rok 2021:

1. Sfera zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy,
  - 1) organizacja lub udział w ważnych imprezach lub zawodach sportowych,
  - 2) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
  - 3) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży - w różnych dyscyplinach sportu,
  - 4) organizacja cyklu imprez sportowych na terenie Gminy.
2. Sfera zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - 1) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych i artystycznych,
  - 2) promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie tradycji narodowych oraz regionalnych,
  - 3) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych.
3. Sfera zadań publicznych w zakresie działania na rzecz osób w wieku emerytalnym:
  - 1) wspieranie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym np. Dzień Seniora,
  - 2) wspieranie przedsięwzięć integracyjnych, kulturalnych i promocyjnych.
4. Sfera zadań publicznych w zakresie nauki, oświaty, edukacji i wychowania:
  - 1) działania edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży,
  - 2) promocja idei wolontariatu, aktywizacja młodzieży do pracy w wolontariacie,

## **VII. Okres realizacji programu**

**§ 10.** Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

## **VIII. Sposób realizacji Programu**

**§ 11.** I. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy i jej komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w tym:

- realizacji zadań zawartych w strategii rozwoju Gminy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności,
- współpracy merytorycznej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

2) Wójt Gminy Kluczewsko w zakresie:

- polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy,
- realizacji zadań wynikających z Programu Współpracy,
- kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości, przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,
- przedstawienia Radzie Gminy zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań Gminy, zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

3) upoważniona przez Wójta osoba do spraw współpracy z organizacjami pożytku publicznego,

4) organizacje prowadzące na terenie Gminy Kluczewsko działalność pożytku publicznego w zakresie:

- wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji programu,
- formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- udziału w opracowaniu projektu programu współpracy,
- opiniowania projektów aktów prawa miejscowego, dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar Gminy Kluczewsko. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z Programu, także poza gminą Kluczewsko, jeżeli służą one dobru uczestników tego Programu.

3. Cele zawarte w Programie powinny być realizowane przez:

1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);

2) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez powierzenie albo wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji odpowiednio na finansowanie albo dofinansowanie zadań publicznych,

3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,

4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, a w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,

6) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

7) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach.

## **IX. Finansowanie zadań publicznych Programu**

**§ 12.** Gmina Kluczewsko współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego Programu na rok 2021 przeznacza środki finansowe w wysokości - **85 000 zł.**

## **X. Sposób oceny realizacji Programu**

§ 13.1. W zakresie oceny współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2021 r. stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - 3) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
  - 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych,
  - 5) liczba organizacji podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
  - 6) wysokość kwot udzielonych dotacji,
  - 7) wielkość wkładu własnego organizacji w realizację zadań publicznych.
2. W terminie do 31 maja następnego roku Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu oraz zamieszcza je w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **XI. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

§ 14.1. Przygotowanie projektu Programu Współpracy Gminy Kluczewsko z organizacjami pozarządowymi na rok 2021 odbywa się na podstawie Programu współpracy z roku 2020 z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z obecnego Programu oraz niezbędnych zmian wynikających ze zmian ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Przeprowadzenie konsultacji Projektu Programu, zgodnie z Uchwałą Nr VII/25/2015 Rady Gminy Kluczewsko z dnia 25 czerwca 2015 roku w sprawie szczegółowego sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Sporządzenie przez pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi zestawienia opinii i uwag zgłoszonych w ramach konsultacji.
4. Weryfikacja uwag i propozycji pod kątem charakteru danego zadania, potrzeb i możliwości ich realizacji oraz możliwości finansowych Gminy.
5. Opracowanie ostatecznego projektu Programu i przedłożenie go na sesji Rady Gminy Kluczewsko wraz z projektem Uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy na 2021 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Kluczewsko.

## **XII. Tryb i zasady pracy komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert**

§ 15.1. Do zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje komisje konkursowe. Komisje mają charakter opiniodawczy, a ostateczne rozstrzygnięcie podejmowane jest przez Wójta.

2. W skład Komisji konkursowej wchodzi osoby wyznaczone przez Wójta Gminy Kluczewsko.
3. Do prac w Komisji Wójt może powołać, z głosem doradczym, osobę bądź osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Dla członków Komisji konkursowej znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2018 t. poz. 2096 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
6. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

7. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania.
8. Do zadań Komisji należy w szczególności:
  - 1) ocena oferty pod kątem spełnienia wymogów formalnych;
  - 2) ocena merytoryczna ofert spełniających wymagania formalne, z uwzględnieniem warunków określonych w art. 15 ust. 1 i 2 Ustawy i w ogłoszeniu. Każdy członek Komisji ocenia spełnienie przez ofertę poszczególnych kryteriów, stosując przy każdym z nich skalę od 0 do 10 punktów.
9. Każdy członek Komisji dokonując oceny oferty wystawia dla danej oferty łączną sumę ocen cząstkowych wystawionych przez członka Komisji za spełnienie przez ofertę poszczególnych kryteriów.
10. Minimalny próg punktowy wynosi 60% maksymalnej liczby punktów jaką może osiągnąć oferta od wszystkich łącznie członków Komisji biorących udział w posiedzeniu.
11. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
12. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
13. Rekomendacje komisji konkursowej w sprawie ostatecznego wyboru jednej lub więcej niż jednej oferty wraz z wykazem oferentów do realizacji zadań określonych w ogłoszonym konkursie ofert przedkłada się Wójtowi Gminy Kluczewsko w celu podjęcia ostatecznej decyzji.
14. Wójt Gminy po zapoznaniu się z rekomendacjami w sprawie wyboru ofert podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
15. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie w sposób określony w Ustawie.

### **XIII. Postanowienia końcowe**

- § 16.1. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia przyszłej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy oraz doskonalenie już określonych.
  3. Wójt Gminy Kluczewsko, na podstawie oceny efektów realizacji niniejszego Programu, przygotowuje projekt Programu na lata następne.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

  
**Mateusz Strychalski**