

**UCHWAŁA NR VI/48/2019
RADY GMINY KLUCZEWSKO**

z dnia 28 czerwca 2019 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie
Gminy Kluczewsko**

Na podstawie art. 40 ust. 2, pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała się co, następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Kluczewsko, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kluczewsko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kluczewsko

Mateusz Strychalski

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY I TRYB KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY KLUCZEWSKO

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Działalność świetlic wiejskich na terenie Gminy Kluczewsko ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno -oświatowej i sportowej. Świetlica wiejska jest miejscem przeprowadzania zorganizowanych inicjatyw lokalnych.
2. Cele działania świetlic wiejskich:
 - a) integracja środowiska lokalnego,
 - b) rozwój działalności kulturalnej, adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
 - c) kształtowanie nawyków mieszkańców do aktywnego współtworzenia różnorodnych form spędzania czasu wolnego,
 - d) promowanie sportu, podejmowanie działań rekreacyjnych,
 - e) organizacja imprez dla mieszkańców wsi (festyny, uroczystości),
 - f) promocja wsi i Gminy.
3. W zakresie organizacji działalności świetlice wiejskie podlegają sołectwom, na terenie których działają.
4. Świetlice wiejskie działają w oparciu o potrzeby i oczekiwania mieszkańców sołectwa.
5. W celu stymulowania działalności, o której mowa w ust. 2, w pomieszczeniach świetlic wiejskich mogą odbywać się zajęcia pozalekcyjne organizowane dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kluczewsko.

§ 2. Organizacja pracy i rola opiekuna świetlicy

1. Bezpośrednią opiekę nad świetlicą wiejską w danej miejscowości sprawuje opiekun świetlicy – sołtys przy pomocy rady sołeckiej lub inna wyznaczona przez Wójta osoba.
2. Świetlica wiejska udostępniana jest przez opiekuna zgodnie z jej przeznaczeniem i zapotrzebowaniem mieszkańców.
3. Opiekun świetlicy sprawuje nadzór nad obiektem ponosząc odpowiedzialność za utrzymanie porządku i czystości zarówno w budynku świetlicy wiejskiej, jak i wokół niej.
4. Opiekun świetlicy zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji podmiotów, którym udostępnia się obiekt zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie.
5. Wszelkie przedsięwzięcia organizowane w świetlicy oraz korzystanie z mienia muszą być uzgodnione z opiekunem.
6. Za każdorazowe przekazanie i odbiór świetlicy odpowiedzialny jest opiekun.
7. Świetlica wiejska udostępniana jest wyłącznie osobom pełnoletnim.
8. W przypadku organizowania w świetlicy wiejskiej przedsięwzięć z udziałem osób niepełnoletnich, świetlicę udostępnia się osobom pełnoletnim, którzy odpowiadają za bezpieczeństwo osób nieletnich oraz za szkody wyrządzone w świetlicy, w trakcie jej użytkowania.

§ 3. Zasady obowiązujące w świetlicy wiejskiej

1. Użytkownik świetlicy zobowiązany jest do:
 - 1) zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz przestrzegania zawartych w nim zapisów,
 - 2) kulturalnego zachowania się wobec wszystkich osób przebywających w świetlicy,

- 3) przestrzegania przepisów dotyczących BHP i ppoż.
 - 4) dbania o mienie świetlicy (np. meble, sprzęt AGD, RTV, zabawki, sprzęt sportowy),
 - 5) dbania o czystość i estetyczny wygląd pomieszczeń i otoczenia świetlicy,
 - 6) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
2. W przypadku zniszczenia mienia lub uszkodzenia sprzętu użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie opiekuna świetlicy. Powstałe usterki winny być usunięte przez korzystającego ze świetlicy w terminie wskazanym przez opiekuna świetlicy.

§ 4. Warunki korzystania ze świetlic wiejskich

1. Gmina udostępnia nieodpłatnie świetlice wiejskie wszystkim jednostkom organizacyjnym Gminy, organizacjom społecznym działającym na terenie Gminy oraz sołectwom i stowarzyszeniom z terenu Gminy Kluczewsko.
2. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie na:
 - a) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta, Radę Gminy, Sołtysa i Radę Sołecką oraz organizacje społeczne działające na terenie gminy (m.in. Koła Gospodyń Wiejskich, OSP, Kluby Sportowe, Kluby Seniora itp.),
 - b) imprezy okolicznościowe i zabawy organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych przez jednostki organizacyjne, organizacje społeczne, sołectwa i stowarzyszenia z terenu Gminy, za wyjątkiem sytuacji, w których wyżej wymienione podmioty przyjmują do korzystania pomieszczenia świetlic wiejskich na cel organizacji imprez wiążących się z pobieraniem odpłatności od uczestników imprez (tj. organizacji imprez komercyjnych),
 - c) Bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie zdrowia, profilaktyki i terapii finansowane ze środków publicznych,
3. Gmina może udostępnić świetlice wiejskie również odpłatnie na rzecz podmiotów trzecich (osób fizycznych, osób prawnych i innych podmiotów) w celu zorganizowania imprez towarzyskich lub zebrań.

§ 5. Wynajem świetlicy i wyposażenia

1. Wynajem świetlicy do celów, o których mowa w § 4 ust. 3 odbywa się odpłatnie po złożeniu i rozpatrzeniu wniosku przez Wójta Gminy Kluczewsko lub osoby przez niego upoważnionej.
2. Opłata za wynajęcie świetlicy zawiera koszt zużytej energii elektrycznej, wody i wywozu nieczystości.
3. Odpłatne wynajęcie świetlic wiejskich odbywa się zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Kluczewsko w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie ze świetlic wiejskich.
4. Przy przekazaniu świetlicy, jej opiekun wraz z osobą na rzecz której następuje przekazanie, sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia. Czynność ta zostaje powtórzona przy oddawaniu obiektu.
5. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń lub wyposażenia świetlicy wiejskiej, wynajmujący zobowiązany jest do usunięcia powstałych usterek na swój koszt w terminie do 30 dni.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Wnioski dotyczące merytorycznego zakresu działania świetlicy wiejskiej należy składać do opiekuna świetlicy.
2. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania świetlicy wiejskiej należy składać do Wójta Gminy Kluczewsko.
3. Wyposażenie świetlicy nie może być przywłaszczane przez uczestników ani wynoszone poza obręb świetlicy.